



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Comportamento Organizacional	4º	Wilma Spagnolo	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54 h/a	9 h	63 h

EMENTA

Abordagem do comportamento inter-pessoal, intra e inter-grupal no contexto da cultura e do clima organizacional, bem como a questão do equilíbrio da organização do ponto de vista estratégico e do processo decisório frente aos propósitos, alinhados com o fortalecimento dos vetores de liderança organizacional e da motivação dos atores do macro processo.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Ao término da disciplina, os participantes deverão estar aptos a:

- Identificar conceitos e práticas referentes ao comportamento humano nas organizações, através de enfoques micro e macro-organizacionais.
- Reconhecer as organizações como uma articulação de processos sociais.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

- **Pessoais** – Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver auto-estima; atributos que implicam no desenvolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho;
- **Sociopolíticas** – Capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania;
- **Comunicativas** – Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.

Habilidades para:

- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais;
- Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao Comportamento Organizacional (C.O.)

- Origem do C.O.
- Importância do estudo do Comportamento nas Organizações

Processos Individuais

- Satisfação com o Trabalho
- Personalidade e Valores
- Trabalho Emocional
- Percepção e Tomada de Decisão

Processos Interpessoais

- Liderança
- Grupo e Equipes de trabalho
- Gerenciamento de Conflito
- Comunicação
- Poder e Política

Processos Organizacionais

- Cultura Organizacional
- Mudança Organizacional

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

- Absorção de conhecimento;
- Ampliação dos conhecimentos por trabalhos em grupo;

PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

- Aulas expositivo-participativas; Estudo de casos; Vídeos; Dinâmicas; Trabalho de campo; Apresentação de textos.



Aplicação dos conhecimentos na ida ao campo.

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Atividade de campo - Entrevista com um líder	Relatório com análise da entrevista.	9h
	TOTAL	9h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Para a avaliação serão utilizados os seguintes instrumentos: 1) <i>I Avaliação escrita individual</i> - 2 pontos 2) <i>II Avaliação escrita individual</i> - 2 pontos 3) <i>Relatório da entrevista com o líder</i> - 2 pontos 4) <i>Trabalhos orientados</i> - 2 pontos 5) <i>Prova Interdisciplinar</i> - 2 pontos		

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Ética Profissional; Qualidade de Vida no Trabalho; Relações Humanas; Sociologia das Organizações; Psicologia Aplicada à Administração.

REFERÊNCIA BÁSICA

- ROBBINS, S.P. **Comportamento Organizacional: Teoria e Prática no Contexto Brasileiro**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
- ROBBINS, S.P. **Fundamentos do Comportamento Organizacional**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.
- VECCHIO, R.P. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Cengage Learning, 2008.
- WAGNER J. A., HOLLENBECK J. R. **Comportamento organizacional : criando vantagem competitiva**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

- BERGAMINI, C. W. **Liderança: Administração do Sentido**. São Paulo, Atlas, 2009. BERGAMINI, C. W. **Motivação nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2013.
- BITENCOURT, Cláudia. **Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais**. Porto Alegre: Bookman, 2004.
- BOWDICH, J & BUONO, A. F. **Elementos de Comportamento Organizacional**. São Paulo: Cengage, 1992.
- CARNEGIE, Dale. **Como fazer amigos e influenciar pessoas**. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 2010.
- COLELLA, Adrienne; Hitt, Michael A. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: LTC, 2013.
- FIORELLI, José Osmir. **Psicologia para administradores: integrando teoria e prática**. São Paulo: Atlas, 2000.
- FLEURY M. T. L.; FISCHER, R. M. **Cultura e poder nas organizações**. São Paulo: Atlas, 1996.
- FLEURY, M. T.L. (Coord.). **As pessoas na organização**. São Paulo: Editora Gente, 2002.
- FREITAS, M.E. **Cultura organizacional: formação, tipologias e impacto**. São Paulo: Atlas, 1997.
- HUNT, James G. e OSBORN, Richard N. **Fundamentos de comportamento organizacional**. Porto Alegre: Bookman, 2000.
- MOSCOVICI, F. **Desenvolvimento interpessoal**. RJ: José Olympio, 2008. SCHERMERHORN, Jr., John R.,
- OLIVEIRA, M.A. **Comportamento Organizacional para gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2010.
- SENGE, Peter M. **A Quinta Disciplina - A Arte e A Prática da Organização Que Aprende**. São Paulo: Best Seller, 2000.
- SOTO, E. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Pioneira Thomsom Learning, 2002.
- WOOD JR., Thomaz (Coord.). **Mudança organizacional**. 5. ed. São Paulo - SP: Atlas, 2009.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Contabilidade Básica	4º	Enoque Barbosa dos Santos	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
03	54h/a	9h	54

EMENTA

Estudo dos princípios fundamentais da Contabilidade, focando o patrimônio, gestão, formação de resultados, a análise dos fatos e elaboração das demonstrações contábeis.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Conceituar, classificar e analisar criticamente a contabilidade como uma ciência de vasta aplicação prática na administração das entidades, bem como, determinar e definir seu objeto e as técnicas usadas para consumir os propósitos da contabilidade.

Refletir sobre a conduta do profissional que tem relações com a contabilidade, com vistas à preservação e desenvolvimento dos valores humanos e cristãos ao lidar com o controle patrimonial com a finalidade de gerar relatórios e informações para tomadas de decisões.

Executar as técnicas da escrituração das demonstrações contábeis em harmonia com os Princípios de Contabilidade.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

O curso de Administração pretende formar bacharéis em Administração que “estejam capacitados a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de seu gerenciamento no seu conjunto, observados os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a desenvolver o alto gerenciamento e a assimilação de novas informações, apresentando flexibilidade intelectual e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas presentes ou emergentes nos vários segmentos do campo de atuação do administrador”.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTABILIDADE – Conceituação: objetivo; definição; caracterização científica; objeto de estudo; finalidade; campo de aplicação; classificação; técnicas contábeis (escrituração, demonstrações, análise de balanços, auditoria); usuários.

PATRIMÔNIO: definição; equação patrimonial (ativo, passivo e patrimônio líquido); estrutura do patrimônio segundo as Leis 6.404/1976, 11.638/2007 E 11.941/2009; fatos contábeis e variações patrimoniais.

ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL: definição; contas; classificação das contas; plano de contas; função e funcionamento das contas; método das partidas dobradas; lançamentos contábeis; fórmulas de lançamentos; livros contábeis e fiscais.

FORMAÇÃO DO RESULTADO: receitas; despesas; regime de caixa e competência; resultado com mercadorias (inventário permanente e periódico); controle e avaliação de mercadorias (PEPS, UEPS, Custo Médio); apuração de resultados.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS: Balancete de Verificação; Demonstração do Resultado do Exercício; Balanço Patrimonial.

PRINCÍPIOS DE CONTABILIDADE: da entidade; da continuidade; da oportunidade; do registro pelo valor original; da atualização monetária; da competência; da prudência (Resolução CFC 1.282/2010).

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
Progressão na abordagem; Clareza e objetividade no processo de ensino; Relação teoria-prática; Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade; Respeito às diferenças; Consideração aos valores bíblicos-cristãos.	O conteúdo proposto será ministrado por meio de aulas expositivas; análise crítica de textos; aplicação prática por meio de exercícios e trabalhos de pesquisa, individuais e em grupos, em classe e extraclasse; debates e filmes.



ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<ul style="list-style-type: none">Desenvolvimento de atividade envolvendo escrituração contábil de uma organização, desde sua concepção e constituição até o encerramento do exercício social.Desenvolvimento de atividades a partir de Demonstrações Contábeis publicadas (sites específicos de divulgação de relatórios contábeis e portais corporativos) envolvendo conceituação e análise dos elementos divulgados.	Relatório de entrega das atividades propostas	18
	TOTAL	

AValiação DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Formativa , para detectar as dificuldades dos alunos na matéria ministrada e ajudá-los no domínio da mesma;	Exercícios em classe e extraclasse.	Correção de eventuais desvios.
Somativa , que servirá para atribuir nota ao aluno. Essa verificação será ampla e constante, sendo que o aluno será avaliado através de: a) exercícios e atividades individuais ou em equipe, b) provas escritas.	Trabalho de execução da escrituração contábil de uma organização, com introdução aos conceitos de análise das demonstrações contábeis.	Correção de eventuais desvios.
	Avaliações individuais.	Avaliação substitutiva.

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

CALFIN – Cálculo financeiro;
CONTG – Contabilidade gerencial;
FINCOR – Finanças corporativas;
GEPD1 – Gestão da produção I;
GEPD2 – Gestão da produção II;
GPQE – Gestão de pequenas empresas;
SIMU – Simulação empresarial;
MFINAN – Mercado financeiro.

REFERÊNCIA BÁSICA

MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial**. 14. ed. São Paulo. Atlas, 2009.
RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade Básica Fácil**. 27. ed. São Paulo. Saraiva, 2010.
RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade Geral Fácil**. 7. ed. São Paulo. Saraiva, 2010.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. **Contabilidade Introdutória**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 1996.
FRANCO, Hilário. **Contabilidade Geral**. 23. ed. São Paulo, 1996.
MORETTIN, Pedro A. **Introdução ao cálculo para administração, economia e contabilidade**. São Paulo: Saraiva, 2009.
PADOVEZE, Clovis Luis. **Manual de Contabilidade Básica: Uma introdução à prática contábil**. 3. ed. São Paulo. Atlas, 1996.
SILVA, Cesar Augusto Tiburcio. **Contabilidade Básica**. 2. ed. São Paulo. Atlas, 2000.



COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Desenvolvimento Espiritual	4º	Esmeraldo Sobrinho	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	2 x 18 = 36 h/a	6h	36 h/a

EMENTA

O fenômeno religioso em sua dimensão prática nas relações interpessoais, na liderança e na sociedade.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

- Compreender a importância da formação religiosa nas relações interpessoais e no exercício da cidadania;
- Explorar as implicações da espiritualidade sobre a qualidade do exercício da liderança;
- Analisar as contribuições da religiosidade sobre as práticas administrativas;
- Estimular o desenvolvimento de habilidades sociais necessárias no exercício da liderança;
- Reconhecer a importância dos relacionamentos para o indivíduo.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

1. Técnicas – domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho,
2. Organizacionais ou metódicas – capacidade de estabelecimento de métodos próprios de gerenciamento de seu tempo e espaço,
3. Comunicativas – capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.
4. Sociais – capacidade de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.
5. Pessoais – capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças,
6. Serviço – capacidade de compreender e indagar quanto aos impactos dos seus atos profissionais sobre os serviços e a clientela.
7. Sociopolíticas – capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

Quanto às habilidades:

- Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.
- Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.
- Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.
- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Aspectos culturais da religiosidade
2. Religiosidade e espiritualidade
3. Exemplos de liderança e suas lições
4. Espiritualidade e liderança
5. O poder da influência
6. Visão, disciplina, paixão e consciência
7. Confiança e liderança
8. Relações familiares e trabalho



METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

Absorção de conhecimento:

Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.

Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:

Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:

Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.

Consiste na capacidade do estudante em propagar, no universo de ação, a base de conhecimentos adquiridos, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.

PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

Propõe-se que os encontros semanais aconteçam sob a forma de:

- Apresentação de seminários e trabalhos em grupos;
- Aulas expositivas dialogadas;
- Apreciação e construção de textos;
- Estudo e debates sobre filmes;
- Dinâmicas de grupo.

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Trabalho de Campo – Pesquisa sobre Religião.	Orientação e Apresentação dos trabalhos	6H
	TOTAL	6H

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Propõe-se proceder à avaliação a partir dos seguintes critérios: - Avaliação Individual (2) - Avaliação em Equipe - Trabalho Orientado - Prova Interdisciplinar	Registrar instrumentos e valores. - Avaliação Escrita I 01 – 2,0 - Seminário – 2,0 - Avaliação escrita II – 2,0 - Prática Interdisciplinar – 2,0 - Prova Interdisciplinar – 2,0	- Acompanhamento ao longo do semestre - Recuperação Paralela - Prova substitutiva

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

<ul style="list-style-type: none">• Sociologia das Organizações• Ética Profissional Cristã• Cosmovisão Bíblico-Cristã• Fundamentos do Cristianismo• Ciência e Religião	<ul style="list-style-type: none">• Psicologia aplicada à Administração• Comportamento Organizacional• Gestão de Pessoas• Gestão Sócio-Ambiental
--	---

REFERÊNCIA BÁSICA

A BÍBLIA Sagrada Antigo e Novo Testamento. Traduzida em português por João Ferreira de Almeida. Ed. rev. e atualizada no Brasil. Rio de Janeiro: Sociedade Bíblica do Brasil, 2012.

COVEY, Stephen. **O 8º Hábito: da eficácia à grandeza**. 1. ed. São Paulo: Frankley Covey, 2005.

OLIVEIRA, Jayr F., MARINHO, Robson (orgs.). **Liderança: uma questão de competência**. 1. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

MARCONI, Marina de Andrade. **Antropologia: uma introdução**. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2007.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

PATTERSON, Kerry, et al. **O Poder da Influência: descubra o poder de mudar tudo**. 1. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

DaMATTA, Roberto. A antropologia pode melhorar a administração. **Revista Brasileira de Administração**, Brasília, DF, v. 16, n. 53, p. 9-11, jun. 2006.

LAPLANTINE, François. **Aprendendo antropologia**. São Paulo: Brasiliense, 2005.

DOUGLAS, Mary; ISHERWOOD, Baron. **O mundo dos bens: para uma antropologia do consumo**. Rio de Janeiro: UFRJ, 2004.

TEPE, Valfredo. **Antropologia cristã**. Petrópolis: Vozes, 2003.

WHITE, E.G. **Liderança Cristã**. 3ª ed. Tatuí: Casa Publicadora Brasileira, 2004.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Economia II	4º	Francisco Alves de Queiroz	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54 h/a	9 h	9 h

EMENTA

Macro Economia: Governo na economia. Contas Nacionais. Renda e Produto Nacional. Políticas Macro econômicas. Inflação. Mercado de Trabalho.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

- Compreender a importância da utilização das ciências econômicas como ferramenta de análise dos comportamentos do mercado;
- Proporcionar conhecimentos das teorias econômicas que possibilite auxílio nas tomadas de decisões administrativas visando assegurar a eficiência e a eficácia das organizações.
- Proporcionar o instrumental analítico para compreensão das expectativas dos mercados em relação ao papel do Estado na condução das políticas econômicas.
- Avaliar as Políticas Econômicas do Estado Brasileiro.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

QUANTO ÀS **COMPETÊNCIAS:**
1. Capaz de buscar informações e conteúdos na ciência econômica que possibilite tomada de decisões na execução de processos de trabalhos administrativos referentes aos aspectos de políticas macroeconômicas adotadas pelo Estado.

QUANTO ÀS HABILIDADES:

1. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão quanto aos aspectos econômicos;
2. realizar análises de conjunturas econômicas;
3. Interpretar cenários econômicos simples;
4. Aprender teorias econômicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

TEORIA MACROECONOMICA

- Teoria Keynesiana;
- Objetivos da Teoria Macroeconômica
- Sistema de Contas Nacionais
- Determinação da Renda e do Produto Nacional
- Noções de Teoria Monetária
- Política Fiscal, Monetária, Cambial e Industrial;
- Inflação;
- Indicadores Macroeconômicos;
- Mercado de Trabalho no Brasil
- Economia Informal

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
Compreensão relações do ambiente (lugares e pessoas), correlação dos aspectos conceituais com a realidade. Compreensão da indissolubilidade dos conflitos de interesses e de classes nas relações econômicas.	a) Aulas expositivas, oral dialogadas, leituras e análise crítica de textos selecionados no contexto da teoria enfocada; b) Exercícios de fixação; c) Dinâmicas de grupo; d) Exposição de slides; e) Visita técnica; f) Projeção de filmes; Utilização de Ambientes Virtuais



ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Participação em evento científico e observação de campo no Mercado de Cachoeira.	Supervisão e acompanhamento da ação.	9h
	TOTAL	9h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Atividades Individuais e Coletivas, em espaço formal da faculdade, em casa e no Ambiente de mercado. (campo)	1. Prova escrita individual - 20% 2. Prova escrita individual - 20% 3. Trabalho orientado - 20% 4. Seminário Temático - 20% 5. Prova Interdisciplinar - 20%	Prova Substitutiva

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Economia I. Desenvolvimento Regional e Sustentabilidade; Empreendedorismo; Gestão Pública. Relações Globais. Gestão Ambiental.

REFERÊNCIAS BÁSICAS

- HUBERMAN, Leo. **A História da Riqueza do Homem**. São Paulo: Zahar Editores. 1981
- PINHO, D. B.; VASCONCELLOS, M. A. **Manual de Economia: Equipe de professores da USP**. São Paulo: 5ª ed. Saraiva. 2006
- VASCONCELLOS. **Economia: Micro e Macro**. São Paulo: Atlas. 2010.
- HUBERMAN, Leo. **A História da Riqueza do Homem**. São Paulo: Zahar Editores. 1981

REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES

- CASTRO, Antonio Barros de., e SOUZA, Francisco E. P. **Economia Brasileira em Marcha Forçada**. Paz e Terra. 2001. São Paulo-SP.
- OLIVEIRA; Francisco de; **Crítica a Razão Dualista: O Ornitorrinco**. Boitempo. 2002.
- ROSSETTI, Jose Paschoal. **Introdução a Economia: livro de exercícios**. 4. ed. -. São Paulo: Atlas, 2004.
- PINHO, D. B.; VASCONCELLOS, M. A. **Manual de Introdução a Economia**. São Paulo: Saraiva. 2006.
- SILVA, Cesar Roberto Leite da; SINCLAYR, Luiz. **Economia e Mercados: introdução a economia**. 18. ed. São Paulo: Saraiva, 2001.
- PAIVA, Carlos Águedo Nagel., Cunha. André Moreira. **Noções de economia**, Brasília : FAG, 2008.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Gestão da Produção I	4ºVesp/Not	Leoman Moutinho dos Santos	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	3 x = 54 h/a	12 h/a	54 h/a

EMENTA

Conceitos básicos - Histórico - Objetivos - Produtos- Serviços - Processos - Sistema de Produção - Tipos de produção - Métodos de decisão - Projeto do Sistema de Produção - Planejamento da Capacidade - Projeto do Produto e do Processo - Ciclo de vida de um produto - Arranjo Físico das Instalações - Projeto e Medida do Trabalho - Planejamento Agregado - Controle de Produção - Sistema MRP - JUST IN TIME - Qualidade - Medidas de produtividade.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Promover o conhecimento das atividades da atividade produção, com o intuito do Administrador atender melhor suas necessidades e o melhorando nível de serviço;
Desenvolver a capacidade de planejar e controlar a produção, fazendo uma classificação adequada das atividades envolvidas dentro de uma visão global e estratégica, indicando os principais modos de fazer cada uma delas atendendo às peculiaridades a elas inerentes;
Relacionar os conceitos abordados na disciplina às situações-problema através de estudos de caso para construir um senso crítico potencializador de soluções;
Monitorar os resultados da produção através de indicadores de desempenho da Qualidade e Produtividade.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

Técnicas: Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.

Pessoais: Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

Comunicativas: Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.

Quanto às habilidades:

Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.

Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.

Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional. Conforme expresso no PPP do curso, referente ao componente curricular.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO

Introdução e conceitos; Produção na organização.
Modelo de transformação; Tipos de operações de produção.
Modelo de administração da produção; Estudo de caso.

PAPEL ESTRATÉGICO E OBJETIVO DA PRODUÇÃO

Papel da função produção; Objetivos de desempenho; Estudo de Caso.

ESTRATÉGIA DE PRODUÇÃO

Conteúdo e processo da estratégia de produção
Área de decisões estratégicas de operações; Estudo de caso.

PROJETO DE PROCESSOS

Projeto da rede de operações produtivas; Arranjo físico e fluxo.
Tecnologia de processos; Projeto do trabalho.

NATUREZA DO PLANEJAMENTO E CONTROLE

Diferença entre planejamento e controle
Planejamento e controle de longo, médio e curto prazo.
Natureza da demanda e do fornecimento

PLANEJAMENTO E CONTROLE DE CAPACIDADE PRODUTIVA

Objetivos do planejamento e controle de capacidade
Medições da demanda e da capacidade
Escolha de uma abordagem de planejamento e controle de capacidade
Teoria das filas; Estudo de caso.

MELHORAMENTO DA PRODUÇÃO

Medida e melhoramento do desempenho; Objetivos do "Benchmarking"
Abordagens de melhoramentos – ciclo PDCA; Métodos estatísticos
Estudo de caso

ADMINISTRAÇÃO DA QUALIDADE TOTAL

Evolução histórica; Gurus da qualidade; Custos da qualidade
As séries ISO



METODOLOGIA DE ENSINO		
PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS	
<p>Absorção de conhecimento: Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio.</p> <p>Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo: Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Revisão dos conceitos da produção artesanal▪ Conscientização da globalização no processo produtivo▪ Leitura de artigos relacionados com administração de negócios e viagem▪ Dinâmicas em classe▪ Estudos de Casos▪ Pesquisa de campo▪ Apresentação de seminário e resultados das pesquisas	
ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS		
ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Aulas expositivas e dialogadas, estudos de casos, vídeos, leitura de textos.	Supervisão direta do professor.	12h
	TOTAL	12h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Avaliação individual 01 – peso 20% Avaliação individual 02 – peso 20% Prova interdisciplinar - peso 20% Trabalho interdisciplinar orientado – peso 20% Avaliação de equipe em sala - peso 20%	Prova individual escrita. Apresentação de Seminários Avaliação em Dupla	Instrumento avaliativo de cunho substitutivo, tendo por finalidade compensar uma nota inferior a sete (7,0) ou atividade avaliativa em que o discente, comprovadamente, não pôde comparecer. A avaliação deverá ser aplicada na forma de prova escrita.

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM
<ul style="list-style-type: none">• Administração da Produção II,• Logística, Administração de sistemas gerenciais,• Desenvolvimento de novos negócios.

REFERÊNCIA BÁSICA
LAUGENI, Fernando Piero; MARTINS, Petronio Garcia, Administração da Produção - 2ª Ed. São Paulo, Editora Saraiva, 2005. MOREIRA, D. Administração da produção e operações . 4 ed. São Paulo: Pioneira, 2004. MARTINS, Petrônio G. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais . São Paulo: Saraiva, 2000.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR
RUSSOMANO, V. H. PCP. Planejamento e controle da produção . São Paulo: Pioneira, 2000. SHINGO, Shiggo. Sistema Toyota de produção . Porto Alegre: Bookeman, 1996. MOURA, R. A. Kanban: a simplicidade do controle da produção . São Paulo: FGV, 1996. SLACK, N. et alii. Administração da produção . São Paulo: Atlas, 1999. RUSSOMANO, V. H. PCP. Planejamento e controle da produção . São Paulo: Pioneira, 1995.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Métodos Quantitativos de Pesquisa I	4º	Jezreel Santos de Melo	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54 h/a	9h	54h

EMENTA

Desenvolvimento dos conceitos de Estatística, considerando as fases de seu método e as técnicas de coleta, resumo, organização e apresentação de dados, balizados nas medidas calculadas a partir da amostra ou da população.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

- Capacitar os alunos a descrever numericamente problemas organizacionais e gerenciais a partir de princípios e técnicas estatísticas;
- Vivenciar e compreender as fases da pesquisa experimental que contemplem, coleta, organização e apresentação dos dados de forma adequada, como ferramenta de auxílio para a análise dos dados e tomada de decisão;
- Desenvolver a criticidade de modo a contribuir na busca de informações úteis, interligando a componente curricular às demais que contiverem as bases exigidas no domínio subjacente.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

- 1. Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
- 2. Organizacionais ou métodos:** Capacidades de auto planejamento, de auto organização, de estabelecimento de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- 3. Pessoais:** Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- 4. Serviço:** Capacidade de compreender e indagar quanto aos impactos dos seus atos profissionais sobre os serviços e a clientela.

Habilidades:

1. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.
2. Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.
3. Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

INTRODUÇÃO À ESTATÍSTICA DESCRITIVA - Aspectos históricos; - A natureza da estatística e as fases do método estatístico. TEORIA GERAL DA AMOSTRAGEM - Conceitos básicos - Técnicas de amostragem - Tipos de amostras - Métodos para escolha do tamanho da amostra - Cálculo amostral A ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS ESTATÍSTICAS - Construção do instrumento de coleta de dados - As séries estatísticas e sua construção - Os gráficos estatísticos: classificação, construção e análise DISTRIBUIÇÃO DE FREQUÊNCIA - Dados brutos e rol - Intervalos e limites de classes - Histogramas e polígono de frequência - Distribuições de frequências relativas	MEDIDAS E TENDÊNCIA CENTRAL - Média aritmética - Média geométrica - Média harmônica - Moda SEPARATRIZES - Mediana - Quartil - Decil - Percentil ESTUDO DA DISPERSÃO, DA ASSIMETRIA E DA CURTOSE - Dispersão absoluta: amplitude total, desvio-médio, desvio-padrão, variância e covariância - Dispersão relativa e suas medidas - Medidas e tipos de assimetria e de curtose - Momentos das séries estatísticas APLICAÇÃO DE SOFTWARES ESTATÍSTICOS - Principais pacotes estatísticos mais utilizados
---	---



	- Aplicações e pesquisa orientada na área de Administração.
--	---

METODOLOGIA DE ENSINO	
PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p>Adota-se os seguintes princípios metodológicos neste componente curricular:</p> <p>Balizar suas ações com base na filosofia da educação cristã, mantendo a harmonia com a legislação superior da Educação Nacional, de modo que sejam contemplados os valores cívicos, morais e éticos e de respeito pelo ser humano.</p> <p>Fundamentar sua estratégia de atuação acadêmica a partir da visão globalizada dos negócios, orientada pelos princípios do desenvolvimento e competitividade, sob a égide da sustentabilidade, da responsabilidade social e da preservação do meio ambiente.</p> <p>Direcionar a aplicação de sua estratégia acadêmica, na visão do desenvolvimento e do crescimento sustentável da região em que está inserida, articulando-se por intermédio de alianças estratégicas com os setores público, não governamental e a comunidade civil.</p> <p>Forma profissionais com base na filosofia cristã, proativos, com visão de negócio, consciência crítica e comprometidos com os processos de transformação da sociedade contemporânea.</p>	<p>Os procedimentos e técnicas utilizadas no componente curricular serão utilizados conforme os objetivos específicos e a natureza de cada tópico de estudo. Assim, opta-se por:</p> <ul style="list-style-type: none"> Consulta a sites específicos para possibilitar o enriquecimento das temáticas trabalhadas em sala e como fonte de atualização; Estudo das referências indicadas, preferencialmente de forma individual, para contato com a literatura técnica, elevação do nível de aprofundamento das discussões, ampliação do repertório do estudante e fortalecimento de hábitos de resolução de problemas; Estudo e resolução de situações-problema na forma de listas de exercícios, estudos dirigidos (individual e coletivo) e trabalho de campo como resultado da articulação teoria/prática e do estímulo ao espírito de investigação; Exposições acompanhadas de slides, roteiros impressos ou esquemas no data show para introdução ou ampliação de temas abordados; Pesquisa de campo; Uso do sistema MOODLE e do software Excel como ferramentas de apoio ao aprendizado.

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS		
ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<p>Trabalho de aplicação: Pesquisa de campo em parceria com a disciplina de Marketing envolvendo conceitos e o cálculo dos parâmetros estatísticos necessários para que o aluno vivencie corretamente cada fase do experimento: pré teste, cálculo amostral, coleta, organização e apresentação dos dados.</p>	<p>Acompanhamento e orientações em cada etapa: Cálculo amostral, coleta de dados, organização dos dados e apresentação dos dados.</p>	<p>9h</p>
	TOTAL	9h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>Propõe-se proceder a avaliação a partir de dois critérios básicos:</p> <p>a) Postura pessoal frente ao ato de estudar, evidenciados a partir de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Envolvimento nas atividades propostas; Zelo com suas produções; Atenção e cumprimento aos prazos estabelecidos; Respeito às ideias alheias; Entrega pontual e em sala de aula das atividades propostas; Atendimento às orientações dadas previamente. <p>b) Apreensão dos conteúdos conceituais e procedimentais, sua articulação com o curso e a profissão demonstrado nos testes individuais e escritos. Aspectos formativos</p>	<p>Para fins de coleta de dados e aferição, serão utilizados os seguintes instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Teste escrito 1 (individual) - 2,0pt; Teste escrito 2 (individual e no laboratório) - 2,0pt; Atividades em sala, no laboratório e listas de exercícios – 1,0pt Pesquisa de campo 1,0 pt; Trabalho Orientado 2,0 pt; Prova Interdisciplinar 2,0 pt; 	<p>Considerando a importância de ver a avaliação como um processo, será dado a possibilidade de:</p> <p>- Prova substitutiva (2,0 pt), conforme previsto no regimento acadêmico.</p>

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM



- Raciocínio Quantitativo I;
- Raciocínio Quantitativo II;
- Metodologia do Trabalho Científico;
- Prática Interdisciplinar I, II, III, IV, V, VI;
- Pesquisa orientada I e II;
- Métodos Quantitativos de Pesquisa II;
- Métodos de pesquisa II;
- Mercado financeiro;
- Pesquisa de Marketing;

- Pesquisa Operacional;
- Finanças Corporativas;
- Administração Financeira e Orçamentária I;
- Administração Financeira e Orçamentária II;
- Economia I e II;
- Projeto de Pesquisa em Administração;
- Contabilidade Básica;
- Contabilidade Gerencial.

REFERÊNCIA BÁSICA

BUSSAB, W. & MORETTIN, P. A. **Estatística básica**. São Paulo: Saraiva, 2010.

MORETTIN, Luiz Gonzaga. **Estatística básica**. São Paulo: Makron Books, 2010.

SPIEGEL, M. **Estatística**. 4. ed. São Paulo: Makron Books, 2009.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

DOANE, David P.; SEWARD, Lori E. **Estatística aplicada a administração e economia**. MCGRAW-HILL – ARTMED, 2008.

MONTGOMERY, Douglas C; RUNGER, George C. **Estatística aplicada à probabilidade para engenheiro**. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

BRAULE, Ricardo. **Estatística com o Excel para cursos de administração e economia**. Rio de Janeiro. Elsevier, 2001.

BRUNI, Adriano L. **Estatística aplicada à gestão empresarial**. Gilberto 2. ed. 2008.

CRESPO, Antonio A. **Estatística fácil**. 18 ed. São Paulo: Saraiva, 2002.



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Pesquisa de Marketing	4º	Fabio Vinicius de Macedo Bergamo	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36	6	42

EMENTA

Sistema de Informação de Marketing e sua importância para o processo decisório de marketing. Comportamento do Consumidor. Pesquisa de Marketing, sua tipologia e características. Ferramentas para a pesquisa de marketing.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

1. Apresentar o Sistema de Informação de Marketing como um dos essenciais sistemas de funcionamento dentro de uma perspectiva organizacional.
2. Apresentar o consumidor como ser humano, que se posiciona de formas diferenciadas antes às suas necessidades e ações, se tornando importante para o gestor de marketing pesquisá-los e entendê-los para melhor satisfazer suas necessidades e desejos.
3. Apresentar a Pesquisa de Marketing, sua tipologia e técnicas, com vistas ao melhor entendimento do comportamento do consumidor.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competência Norteadora: Formação técnica e científica para atuar na administração das organizações, além de desenvolver atividades específicas da prática profissional;

Habilidades do Egresso

1. Compreensão do funcionamento de Sistema de Informação de Marketing;
2. Entendimento os aspectos básicos do Comportamento do Consumidor;
3. Conhecimento do processo de Decisão de Compra;
4. Aplicação das técnicas de pesquisas quantitativas e qualitativas de Marketing;
5. Utilização de *softwares* para a aplicação, tabulação e análise de dados;

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. **Comportamento do Consumidor**
 - a. Aspectos Básicos do Comportamento do Consumidor
 - b. Percepção / Aprendizagem / Memorização / Personalidade
 - c. Processo de Decisão de Compra
 - d. Grau de Envolvimento de Compra
2. **Sistema de Informação de Marketing**
 - a. Etapas do processo de informação de Marketing
 - b. Relação das informações de marketing com as decisões organizacionais
3. **Pesquisa de Marketing**
 - a. Introdução à Pesquisa de Marketing
 - i. Definição de Problema de Pesquisa
 - ii. Concepção da Pesquisa
 - b. Pesquisa Quantitativa de Marketing
 - i. *Survey*
 - ii. Escalas
 - iii. Elaboração de Questionários
 - iv. Distribuição de Frequência
 - c. Pesquisa Qualitativa de Marketing
 - i. Entrevistas
 - ii. Grupos de Foco



- iii. Etnografia
- iv. Netnografia
- d. Montagem de Relatório de Pesquisa

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
a) Consolidação dos conhecimentos, tornando-os permanentes; b) Espírito Cooperativo; c) Interdisciplinaridade e Transversalidade; d) Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade; e) Relação Teoria-Prática; Consideração pelos conhecimentos adquiridos e experiências vividas.	a) Exposição Dialogada; b) Estudos de Caso; c) Leitura de Livros e de Textos; d) Discussões em Grupo; e) Vivencial Prático; f) Visitas Técnicas; Para tanto, utilizar-se-á: a) Data-Show b) Quadro Branco c) Vídeos

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Realização de Pesquisa de Campo	Entrega de Relatório	6
	TOTAL	6

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
As avaliações serão baseadas nos seguintes critérios: a) Visão Crítica e Subjetiva; b) Vivência de Mercado; c) Adaptabilidade à realidades próximas aos alunos; d) Trabalho em grupo;	1. Prova Escrita Individual, sem consulta. Peso: 20% 2. Trabalho Escrito Relatório de Pesquisa de Marketing Escrito, com objetivo de aplicação dos conhecimentos de sala. Individual. Peso: 20% 3. Atividades em Geral – Em Grupo Média das notas de atividades realizadas dentro e fora de sala de aula. Peso: 20% 4. Prática Interdisciplinar. Peso: 20% 5. Prova Interdisciplinar. Peso: 20%	A recuperação dos alunos que não alcançarem desempenho satisfatório será: a) Atividades pós-prova, escrita e individual, que auxiliarão os estudantes a alcançar a média, mediante leitura de material previamente escolhido. b) Atividades extras diversas; c) Prova Substitutiva;

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Princípios de Marketing; Marketing Gerencial; Estatística, Raciocínio Quantitativo I, Raciocínio Quantitativo II, Gestão Estratégica; Desenvolvimento de Novos Negócios;

REFERÊNCIA BÁSICA

- KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing**. 12 ed. São Paulo: Pearson, 2007.
 KOTLER, P.; KELLER, K. **Administração de Marketing**. 12. Ed. São Paulo: Pearson, 2006.
 MATTAR, F.N. **Pesquisa de Marketing**: metodologia, planejamento, execução e análise. Rio de Janeiro: Campus/Elsevier, 2013.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

- SOLOMON, M. **Comportamento do Consumidor**: comprando, possuindo, sendo. 9.ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.
 MALHOTRA, N. **Pesquisa de Marketing**: foco na decisão. São Paulo: Pearson, 2011.
 PIZZINATTO, N.; FARAH, O. **Pesquisa Pura e Aplicada de Marketing**: processos e aplicações. São Paulo: Atlas, 2012.