



### PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Avaliação Organizacional Sistêmica	7º Noturno	Luís Oscar S. Martins	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS(h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36h/a	6 h	36 h

### EMENTA

Conceito de análise organizacional. Análise organizacional, institucional e diagnóstico organizacional: diferenças teóricas e metodológicas. Abordagens à análise organizacional. Políticas da análise organizacional. Problemas metodológicos das pesquisas em análise organizacional.

### OBJETIVOS DO COMPONENTE

1. Preparar o aluno para que ele seja capaz de diferenciar teórica e metodologicamente os conceitos de análise organizacional, análise institucional e de diagnóstico organizacional, bem como de fazer uma análise organizacional em uma empresa;
2. Abordar a análise organizacional sob diferentes aspectos de gestão;
3. Analisar a influência do comportamento humano nas organizações.

### COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

#### Competências:

- ✓ **Técnica:** domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e a orientação e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
- ✓ **Organizacionais ou metódicas:** capacidade de auto-planejamento, de auto-organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade no processo de trabalho.

#### Habilidades:

- ✓ Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar e transferir e socializar conhecimentos;
- ✓ Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- I- Conceitos de análise organizacional, análise sistêmica e diagnóstico organizacional.
- II- Teoria de Sistemas;
- III- Principais abordagens teóricas na análise organizacional
- IV- Problemas metodológicos na AO
- V- Abordagem interdisciplinar na análise e diagnóstico das deficiências organizacionais.
- VI- Análise comportamental aplicada na organização.
- VII- O comportamento humano sob o ponto de vista da interação contexto ambiental da organização versus repertório individual.
- VIII- Pesquisas sobre abordagens de análise organizacional e análise comportamental aplicada na organização.

### METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<b>Absorção de conhecimento:</b> Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aulas expositivas para o desenvolvimento de fundamentos na articulação entre teoria e a prática;</li><li>- Leitura e análise de textos;</li><li>- Estudo de casos;</li><li>- Apresentação de seminários e trabalho escrito;</li></ul>



<p>negócio, etc.</p> <p><b>Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:</b> Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.</p> <p><b>Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:</b> Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.</p> <p><b>Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.</b> Consiste na capacidade do estudante em propagar, no universo de ação, a base de conhecimentos adquiridos, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.</p>	<p>- Realização de uma análise organizacional.</p>
--	--

#### ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Trabalho em grupo para apresentação de seminários	Trabalho escrito, lista de presença e desempenho da apresentação.	6h
	<b>TOTAL</b>	6h

#### AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
I Avaliação: 20% II Avaliação: 20% Seminário / Trabalho em grupo: 20% Provão: 20% Prática Interdisciplinar: 20%		

#### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAMOU SE INTEGRAM

- OSM,
- TGA I e II,  
Consultoria Organizacional

#### REFERÊNCIA BÁSICA

MORGAN, Gareth. **Imagens da Organização**. São Paulo, Editora Atlas, 1996

SENGE, Peter. **A Quinta Disciplina**. São Paulo, Best Sellers, 2009

CLEGG, Stewart R., HARDY, Cynthia, NRD, Walter R. **Handbook de Estudos Organizacionais**. São Paulo: Editora Atlas, V. 3, 2009.



#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

- CHRISTAKIS, Nicholas A., FOWLER, James H. **O poder das conexões** – A importância do networking e como ele molda as nossas vidas. Rio de Janeiro: Editora Elsevier, 2010.
- CLEGG, Stewart R., HARDY, Cynthia, NRD, Walter R. **Handbook de Estudos Organizacionais**. São Paulo: Editora Atlas, V.1 , 2007.
- CLEGG, Stewart R., HARDY, Cynthia, NRD, Walter R. **Handbook de Estudos Organizacionais**. São Paulo: Editora Atlas, V.2 , 2009.
- CLEGG, Stewart R., HARDY, Cynthia, NRD, Walter R. **Handbook de Estudos Organizacionais**. São Paulo: Editora Atlas, V.3, 2009.
- OLIVEIRA, D. R. **Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial**. 18 ed. São Paulo: Atlas, 2010
- SOTO, Eduardo; MARRAS, Jeane Pirre; JOHANSEN, Oscar. **Comportamento Organizacional: O impacto das emoções**. São Paulo: Thompson, 2002.
- HOJI, Masakasu. **Administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2007



**PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR**

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Gestão da Inovação e Tecnologia	7º Not.	Ivo Pedro González Júnior	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36h/a	6 h	36 h

**EMENTA**

Contextualização da ciência moderna e a revolução científica com as relações entre ciência e tecnologia, e sua relação com o desempenho econômico. Análise da importância da ciência e da tecnologia no desenvolvimento industrial em países centrais e periféricos, verificando a revolução tecnológica e as mudanças dos paradigmas e seus reflexos na administração associada ao seu desenvolvimento. Exame das questões relacionadas com políticas de tecnologia e gestão de empresas, bem como investimentos e patentes em pesquisa tecnológica e científica no Brasil.

**OBJETIVOS DO COMPONENTE**

Mostrar a evolução do conhecimento e as diversas contribuições para o desenvolvimento das inovações e invenções tecnológicas, enfatizando as relações entre ciência e tecnologia como fator de competitividade empresarial e de empreendedorismo no mundo contemporâneo.

**COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO**

**Competências:**

- Técnicas** – Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
- Organizacionais ou métodos** – capacidades de auto planejamento, de auto organização, de estabelecimento de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- Pessoais** – capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- Serviço** – capacidade de compreender e indagar quanto aos impactos dos seus atos profissionais sobre os serviços e a clientela.
- Sociopolíticas** – capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

**Habilidades:**

- Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.
- Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.
- Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.
- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.

Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.



## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. A VISÃO DA CIÊNCIA, ECONOMIA E DA TECNOLOGIA NO CONTEXTO LOCAL E INTERNACIONAL
  - 1.1. Ciência e tecnologia no Brasil: evolução e perspectivas
  - 1.2. Tecnologia e desenvolvimento social: centro e periferia
  - 1.3. Agentes competidores da ciência e tecnologia no Brasil
  - 1.4. Relação entre economia, tecnologia e agenda científica
  
2. MODELOS GERENCIAIS DIANTE DAS NOVAS TECNOLOGIAS
  - 2.1. Adaptação das empresas ao novo paradigma tecnológico
  - 2.2. O desenvolvimento industrial local e as forças competitivas
  - 2.3. Modos de Gerir Inovação de Produtos
  - 2.4. Estudo de Caso
  
3. A CORRIDA PELA VANTAGEM COMPETITIVA
  - 3.1. Ética, ciência e tecnologia em estudo comparativo
  - 3.2. As realidades da concorrência global
  - 3.3. Os novos mercados e os velhos paradigmas industriais
  - 3.4. A ascensão das corporações
  - 3.5. Os meios de comunicação e a revolução financeira
  
4. TIPOS E ESTÁGIOS DE INOVAÇÃO
  - 4.1. Tipos de Inovação
  - 4.2. Estágios e evolução das inovações
  - 4.3. Inovação e Difusão Tecnológica
  
5. TESES PARA DEBATES
  - 5.1. Robótica, Automação e uma Nova Revolução Industrial
  - 5.2. Computação em Nuvens
  - 5.3. Estudo sobre a Matriz Tecnológica Brasileira
  - 5.4. Patentes no Mundo e no Brasil
  - 5.5. Convergência de dados e voz
  - 5.6. Software livre como alternativa tecnológica
  - 5.7. Segurança da Informação

## METODOLOGIA DE ENSINO

### PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

**Absorção de conhecimento:** Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócios, et.

**Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:** Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se auto gerência no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofundar-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

**Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:** Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão se capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e

### PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

Estudo dirigido com exemplos teóricos e práticos;

- Estudos de Caso;
- Aulas práticas em laboratório de informática;
- Aulas expositivas;
- Orientação ao trabalho integrado.
- Plenárias para apresentação de temas já pesquisados e trabalhados em grupo
- Palestrantes convidados externos
- Visita técnica.



apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

#### ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<ul style="list-style-type: none"><li>Visita Técnica</li><li>Atividades práticas no laboratório de informática</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Relatório de visita</li><li>Ambiente virtual de aprendizagem - atividades</li></ul>	3h/a 3h/a
	<b>TOTAL</b>	6h/a

#### AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>O desempenho do estudante será avaliado individual, coletiva e processualmente, observando: produção oral, produção escrita e capacidade de relacionar e aplicar teoria e prática.</p> <p>Nas exposições orais serão observados os seguintes aspectos: 1. conteúdo, 2. linguagem, 3. capacidade de análise e síntese, 4. coerência, 5. clareza, bem como a 6. relação com a proposta apresentada.</p> <p>Nas produções escritas serão observados os seguintes aspectos: 1. coesão, 2. coerência e 3. originalidade dos textos construídos, assim como 4. organização, 5. estética e, sobretudo a 6. consistência da fundamentação.</p> <p>Durante o semestre letivo primar-se-á pela pontualidade na entrega das atividades, assiduidade, participação nas aulas e compromisso com os obj. explícitos.</p>	<p>Serão utilizados os seguintes instrumentos de verificação de aprendizagem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Prova I escrita Individual – 2</li><li>Prova II escrita Individual - 2</li><li>Prova Interdisciplinar - 2</li><li>Trabalho Orientado – 2</li><li>Seminário, entrega relatórios e avaliação processual individual: 2</li></ul> <p>Além dos instrumentos postos acima será realizada uma prova substitutiva.</p>	<p>O processo de recuperação se dará em duas circunstâncias.</p> <p>1. Recuperação de competências: mediante a análise das atividades e verificações, serão recuperadas as competências não desenvolvidas de forma contínua, ou seja, em cada aula verificar-se-á em que medida as competências foram construídas e que decisões e abordagens precisam ser implementadas no sentido de possibilitar a recuperação entre os estudantes.</p> <p>2. Recuperação de notas: a menor nota dentre as provas escritas 1 e 2 será substituída a partir da realização da verificação substitutiva.</p>

#### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

- Administração de Sistemas de Informação,
- Gestão Estratégica, Empreendedorismo.

#### REFERÊNCIA BÁSICA

BENYON, David. **Interação humano-computador**. 2ed São Paulo - SP: Pearson Prentice Hall, 2011

GONZALEZ JUNIOR, Ivo; BERGAMO, Fabio. (Org.) **Gestão estratégica da tecnologia** : instrumentos teóricos e aplicações, vol 3. Cachoeira : IAENE, 2009.

MONTEIRO, Mario. **Introdução a organização de computadores**. Rio de Janeiro: LTC, 2012.

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

AMATO NETO, João. **Gestão de sistemas locais de produção e inovação (CLUSTERS/APLs)** : um modelo de referência: conceitos, princípios e aplicações. sistemas de indicadores e benchmarkings. análises e discussões de casos. São Paulo : Atlas, 2009.



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.

Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18

Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

ALBERTIN, Alberto Luiz; ALBERTIN; Rosa M. de Moura. **Tecnologia Da Informação E Desempenho Empresarial: As Dimensões de seu Uso e sua Relação com os Benefícios de Negócios.** 2 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

OLIVEIRA, Fátima Bayama de (Org.). **Tecnologia da informação e da comunicação:** a busca de uma visão ampla e estruturada. São Paulo: Pearson Prentice Hall : Fundação Getulio Vargas, 2007.

TAPSCOTT, Don. **A hora da geração digital : como os jovens que cresceram usando a internet estão mudando tudo, das empresas aos governos.** Rio de Janeiro : Agir Negocios, 2010. TIDD, Joe; BESSANT, John; PAVITT, Keith. **Gestão da Inovação.** São Paulo: Bookman, 2008.



### PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEM ESTRE
Gestão Estratégica	7º Not.	Ricardo Costa Caggy	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54h/a	9 h	54 h

#### EMENTA

Estudo do pensamento estratégico, evoluindo à compreensão dos conceitos e formulações, avançando-se nas análises de ambientes com aplicação de modelos de competitividade nas arenas de mercado, bem como utilização de ferramentas e técnicas de elaboração de cenários, diagnósticos e planos, interfaceando com valor e competitividade, com vistas a obtenção da vantagem competitiva.

#### OBJETIVOS DO COMPONENTE

Estimular a reflexão crítica do estudante no tocante ao pensamento estratégico, de modo que o mesmo obtenha compreensão do contexto, habilitando-se a aplicar modelos, técnicas e ferramentas nos processos de gestão dos negócios, considerando o paradoxo global x local.

#### COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

- Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão do de tradução e à obtenção e utilização adequadas das informações da área de interpretação da língua inglesa.
- Organizacionais ou metódicas** – Capacidades de autoplanejamento, de auto organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade de estudar e memorizar os vocábulos e a utilização sistêmica do dicionário como ferramenta.
- Comunicativas:** Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.
- Sociais:** Capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa principalmente quando abordando um cliente ou fornecedor de um outro país e cultura.

Habilidades:

- Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.
- Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.
- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, principalmente da leitura e escrita do inglês comercial, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.
- Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional e da realidade do mundo globalizado em que vivemos e de que o nosso cliente pode está em qualquer parte do planeta.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

##### 1. O PANORAMA DA ESTRATÉGIA EMPRESARIAL

- 1.1. O processo histórico e evolutivo do pensamento estratégico;
- 1.2. Conceitos e Formulações de Estratégia, aplicando-se à arena de mercado;
- 1.3. Aplicações práticas, interfaces e estudos de caso;

##### 2. A ANÁLISE DO AMBIENTE COMPETITIVO

- 2.1. As 5 Forças Determinantes da Competitividade numa Indústria, segundo Porter;
- 2.2. As Estratégias Competitivas Genéricas, conforme Porter;
- 2.3. Aplicação Prática através de Estudos de Caso;

##### 3. TÉCNICAS E FERRAMENTAS DA ESTRATÉGIA

- 3.1. Análise de Ambiente e Elaboração de Cenários



- 3.2 .Noções de Balanced Scorecard
- 3.3. Escopo para Planejamento Estratégico

#### 4. ESCOLAS E CORRENTES DA ESTRATÉGIA

- 4.1 Balizamento para formulação da Estratégia
- 4.2 Diretrizes para a formulação dos Planos
- 4.3 Aplicação

### METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p><b>1º Absorção de conhecimento:</b> Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, cartas de negocio, pesquisas na internet e uso dos sites de relacionamento e comunicação como ferramentas de crescimento no conhecimento do inglês, etc.</p> <p><b>2º Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:</b> Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.</p> <p><b>3º Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.</b> O egresso desenvolverá atividades na internet de comunicação e expressão dos seus conhecimento buscando demonstrar sua capacidade de comunicar informação e difundir seu produto na língua inglesa, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.</p>	<p>No que se refere a procedimentos e técnicas, serão utilizados os seguintes:</p> <p>Exposição dialogada;</p> <p>Trabalhos em grupos com expostos em plenárias abertas;</p> <p>Estudos de caso reais e simulados com discussão;</p> <p>Pretende-se dessa forma propiciar a integração estudante facilitador, caracterizando-se o método participativo. Como suporte, além da base acadêmica bibliográfica, serão explorados artigos e textos de revistas especializadas. Serão utilizados recursos plurissensoriais.</p>

### ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
1. Análise das Principais Indústrias locais com base em Porter;	1. Durante o processo de aulas a partir de roteiro prévio. Através de relatórios técnicos;	3h/a
2. Elaboração de Diagnósticos Estratégicos Aplicados às Empresas locais;		3 h/a
3. Visita a empresas e/ou órgãos, vinculado à abordagem da disciplina;		3 h/a
<b>TOTAL</b>		9h

### AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
O processo de avaliação será contínuo, ao longo do desenvolvimento da disciplina. No tocante aos critérios regimentais, têm-se na capacidade de absorção, no entendimento e aplicação dos conhecimentos e, na criatividade e inovação, os principais. Quanto aos procedimentos e sistemática, temos os seguintes a) Avaliações decorrentes de atividades em sala, julgadas a partir resumos, relatórios, e da exposição/debate em sala; b) Avaliações decorrentes de trabalhos acadêmicos desenvolvidos em espaços diversificados; c) Avaliação escrita, individuais ou em grupo; d) Avaliação de atividades interdisciplinares. As atividades serão valoradas de 0,00 à 2,0.	-Avaliações escritas individuais: 40% -Avaliação em Equipe: 20% -Avaliação Interdisciplinar: 20% - Prática Interdisciplinar: 20%	A recuperação de aprendizagem será feita através da avaliação substitutiva.



#### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Pode-se considerar que a disciplina tem relacionamento com todas as demais da matriz curricular, considerando-se maior ou menor intensidade. Entre as que apresentam mais intensidade de relacionamento, destacam-se as de Marketing, Desenvolvimento de Novos Negócios, Finanças, Sistemas de Informação Gerencial e Avaliação Organizacional Sistêmica.

#### REFERÊNCIA BÁSICA

- GUERRY, Johnson; SCHOLLES, Kevan; WHITTINGTON, Ricard. **Fundamentos da Estratégia**. Porto Alegre: Bookman, 2011.
- PORTER, M. **Estratégia Competitiva**. técnicas para análise da indústria e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 2004.
- ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de; AMBONI, Nério. **Estratégias de gestão**: processos e funções do administrador. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

- FARAH, Osvaldo Elias; CAVALCANTI, Marly; MARCONDES, Luciana Passos (Org.) **Empreendedorismo estratégico**: criação e gestão de pequenas empresas. São Paulo: Cengage Learning, 2008.
- PORTER, M. **Vantagem Competitiva**. Rio de Janeiro: Campus, 1998.
- KAPLAN, Robert S. **A estratégia em ação**: balanced scorecard. Rio de Janeiro: Elsevier, 1997.
- SERRA, F. A. Ribeiro. **Administração Estratégica**: conceitos, roteiro prático e casos. Rio de Janeiro: Reichmann & Affonso Editores, 2003.
- MINTZBERG, Henry. **Safari de estratégia**: um roteiro pela selva do planejamento estratégico. Porto Alegre: Bokman, 2003.



**PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR**

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Gestão socioambiental	7º Not.	Danilo Oliveira	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	36h/a	6 h	36 h

**EMENTA**

Abordagem dos aspectos socioambientais. Análise dos temas envolvendo desenvolvimento e degradação ambiental e discussão sobre a gestão e a política ambiental no Brasil dentro dos princípios do desenvolvimento sustentável. Inserção do meio ambiente no planejamento econômico. Crescimento econômico e políticas de recursos ambientais. Sistema de gestão ambiental. Relação do homem com o meio ambiente sendo este um patrimônio da coletividade. Aplicabilidade da política de Gestão Ambiental no contexto do empreendedorismo. Conceito, educação legislação e política ambiental.

**OBJETIVOS DO COMPONENTE**

- Desenvolver a consciência e o senso crítico diante da questão ambiental;
  - Conhecer e aplicar os princípios ambientais que diga respeito à gestão ambiental;
  - Contribuir na construção do conhecimento ambiental e na formação de políticas ambientais;
  - Facilitar a compreensão das inter-relações e complexidades dos problemas ambientais visando à busca de alternativas de soluções;
  - Conhecer a legislação pertinente à gestão ambiental;
  - Conhecer os Principais Tratados Internacionais de Meio Ambiente;
  - Entender a necessidade dos diversos atores (Estado, Empresas, Sociedade Civil Organizada e Cidadãos) se comprometerem com as causas ambientais;
  - Conhecer o Sistema Nacional de Meio Ambiente;
  - Entender o Sistema de Gestão Ambiental (SGA) e as certificações ambientais;
  - Entender a Responsabilidade Social Corporativa;
- Entender o papel do Terceiro Setor na Gestão Ambiental.

**COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO**

Competências:

1. **Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
2. **Organizacionais ou metódicas:** Capacidades de autplanejamento, de auto-organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade no processo de trabalho.
3. **Pessoais:** Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
4. **Serviço:** Capacidade de compreender e indagar quanto aos impactos dos seus atos profissionais sobre os serviços e a clientela.
5. **Comunicativas:** Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.
6. **Sociais:** Capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.
7. **Sociopolíticas** – Capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

Quanto às habilidades:

1. Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.
2. Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.
3. Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.
4. Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.  
Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.



## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Gestão Social
  - 1.2 Terceiro setor
  - 1.3 Contexto e emergência da Gestão Social
  - 1.4 Conceito
  - 1.5 Uma modalidade específica de gestão
  - 1.6 Práticas de Gestão Social (economia solidária, instituições religiosas, associações de bairro, cooperativas)
2. Gestão Ambiental
  - 2.2 Compreensão do Meio Ambiente
  - 2.3 Crise Ambiental
  - 2.4 Sustentabilidade e desenvolvimento sustentável
  - 2.5 Gestão Ambiental
  - 2.6 Políticas Públicas ambientais
3. Gestão socioambiental
  - 3.2 Gestão Sócio-Ambiental Empresarial
  - 3.3 Sistemas de gestão ambiental das empresas (SGA)
  - 3.4 Certificação ambiental: ISO 14000
  - 3.5 Responsabilidade social empresarial (RSE)

## METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p><b>Absorção de conhecimento:</b> Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.</p> <p><b>Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:</b> Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.</p> <p><b>Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:</b> Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.</p> <p><b>Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.</b> Consiste na capacidade do estudante em propagar, no universo de ação, a base de conhecimentos adquiridos, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>a) Aulas expositivas participativas com exposição em PowerPoint;</li><li>b) Exercício de fixação;</li><li>c) Dinâmicas de grupo;</li><li>d) Projeção de filmes.</li></ol>

## ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<i>Visita técnica a empresa que possui projetos na área socioambiental</i>	Supervisão e acompanhamento das ações.	6h
	<b>TOTAL</b>	6h

## AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM



CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Para a avaliação será utilizado os seguintes instrumentos:  1) Prova escrita individual - 20% 2) Trabalho Final escrito - 20% 3) Trabalho orientado - 20% 4) Prova Interdisciplinar - 20% 5) Prática Interdisciplinar - 20%	1) Prova discursiva composta por 05 questões, cada questão valendo 02 pontos. 2) Prova fechada, composta por 10 questões objetivas, cada questão valendo 01 ponto. 3) Prática interdisciplinar, verificação a partir de Relatório técnico. 4) Prova interdisciplinar (provão) composta por 05 questões objetivas	Prova substitutiva

#### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

- Relações Humanas;
- Qualidade de Vida no Trabalho;
- Empreendedorismo.

#### REFERÊNCIA BÁSICA

ALIGLERI, Lilian; ALIGLERI, Luiz Antônio e KRUGLIANSKAS, Isak. **Gestão Socioambiental**: responsabilidade e sustentabilidade de negócio. São Paulo: Atlas, 2009.

LOURES, Rodrigo C. da Rocha. **Sustentabilidade XI**: Educar e Inovar sob uma nova consciência. São Paulo: Editora Gente, 2009.

SEIFFERT, M. E. B. **Gestão Ambiental**: instrumentos, esferas de ação e educação ambiental. São Paulo – SP: Atlas. 2007.

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

SACHS, Ignacy. **Caminhos Para O Desenvolvimento Sustentável**. Garamond, 2009

HAWKEN, Paul; LOVINS, Amory, LOVINS, L. Hunter. **Capitalismo Natural**: criando a próxima revolução industrial. São Paulo – SP: Pensamento/Cultrix. 1999.

ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de; TACHIZAWA, Takeshy. **Gestão Socioambiental**: Estratégias na nova era de sustentabilidade. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

MINAYO, Maria Cecília de Souza; MIRANDA, Ary Carvalho de (Org.). **Saúde e ambiente sustentável**: estreitando nós. Rio de Janeiro: FIOCRUZ, 2002.

]



**PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR**

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Relações Comerciais Globais	7º	Francisco Queiroz	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS(h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54 h/a	09 h/a	54 h/a

**EMENTA**

Abordagem dos principais aspectos do contexto internacional de negócios, explorando as relações comerciais entre as nações, empresas e entidades internacionais.

**OBJETIVOS DO COMPONENTE**

Esta disciplina objetiva proporcionar o aprendizado sobre as implicações existentes na gestão das empresas que iniciam suas atividades em um ambiente internacional econômico, político e culturalmente globalizado.

**COMPETÊNCIAS /HABILIDADES DO EGRESSO**

As seguintes competências e habilidades serão desenvolvidas ao longo do curso:

Competências:

1- Técnicas: Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.

2- Sociais: Capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.

3 – Pessoais: Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver auto-estima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

O profissional será dotado das seguintes habilidades:

- Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.
- Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.
- Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Aspectos Conceituais de Negócios Internacionais e a Globalização dos Mercados
- Teoria das Vantagens competitivas ( Ricardo e Krugman)
- Balanço de pagamentos
- Câmbio
- Desequilíbrio e o ajuste do balanço de pagamentos
- Blocos Econômicos: O Mercosul
- Brics
- A China no Comércio Internacional
- O EUA no Comércio Internacional
- A União Europeia no Comércio Internacional
- Os sistemas monetário e financeiro internacional
- O Papel do Banco Central
- O papel da OMC
- Política comercial e negociações internacionais
- Comércio internacional em países em desenvolvimento
- Internacionalização da produção e empresas transnacionais

**METODOLOGIA DE ENSINO**

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p>A metodologia de ensino adotada pela FAAD, é baseada no ensino socializado, com a aplicação de uma didática que trabalhe a participação, a autonomia, o espírito empreendedor, a interdisciplinaridade e a contextualização como princípios pedagógicos. O processo, normalmente, compreende as seguintes etapas:</p> <p>1º Absorção de conhecimento: Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.</p> <p>2º Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo: Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de</p>	<p>A disciplina será ministrada com base em aulas expositivas, estudos de casos, exibição de vídeos e trabalho em grupo.</p>



informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

3º Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:

Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

#### ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

Atividade prevista	Sistemática de acompanhamento	Carga horária
<ul style="list-style-type: none"><li>Estudos dirigidos de Casos</li></ul>	Relatórios	09
<b>TOTAL</b>		<b>09 h/a</b>

#### AVALIAÇÃO DE AMPREDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"><li>Avaliação individual escrita 1 (20%)</li><li>Avaliação individual escrita 2 (20%)</li><li>Avaliação em equipe (20%)</li><li>Prova interdisciplinar/provão (20%)</li><li>Trabalho orientado/prática interdisciplinar (20%)</li></ul>	Prova substitutiva

#### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

- Estratégia Empresarial
- Marketing
- Teoria Econômica
- Administração da Produção e Operações
- Desenvolvimento Regional
- Gestão Pública

#### REFERÊNCIA BÁSICA

AMATUSSI, Marcos ( Org.) et e al. **Internacionalização de empresas**: Teorias, problemas e Casos. São Paulo: Ed. ATLAS S.A – 2000.  
ALMEIDA, André (Org.) et al. **Internacionalização de empresas brasileiras** : perspectivas e riscos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 316 p.  
BESANKO, D.; DRANOVE, D.; SHANLEY, M.; SHAEFER, S. **A economia da estratégia** . Porto Alegre: Bookman, 2006. 608p.  
HAMEL, G; PRAHALAD, C.K. **Competindo pelo futuro**. Editora Campus, 1995.  
MAIA, J. de M. **Economia internacional e comércio exterior**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 1999.  
PORTER, Michael E. **Competição = On competition** : estratégias competitivas essenciais. Tradução de Afonso Celso da Cunha Serra. Rio de Janeiro: Elsevier, 1999. 515 p

#### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

BASSI, E. **Globalização dos negócios**. São Paulo: Cultura. 2000.  
BARTLETT, C.A E GHOSHAL, S. **Gerenciando Empresas no exterior**: A Solução Transnacional. São Paulo: Makron Books, 1992.  
CATEORA, Philip; G. **Marketing Internacional**, 10º edição. LTC; 2001.  
CASTRO, J. A. **Exportação**: aspectos práticos e operacionais. São Paulo: Aduaneiras, 2000.  
DALLA COSTA, A.; SOUZA-SANTOS, Elson. **Economia Internacional – Teoria e Prática**. Curitiba: Ed. IBPEX, 2010;  
GAMA, M.; LOPEZ J.M.C. **Comércio Exterior Competitivo**. São Paulo: Ed. Aduaneiras, 2007.  
HOLLAND, N. **A Internacionalização dos negócios**. São Paulo: Forense, 2000.  
NOSÉ, A. **Marketing Internacional: Uma estratégia empresarial**. São Paulo, Thomsom, 2004.  
KEEGAN, Warren J.: **Marketing Global**, 7º edição. Pearson Education. 2005.  
PORTER, Michael E., **Estratégia Competitiva das nações**. Editora Campus, 1993.  
ROCHA, Ângela. **A internacionalização das empresas brasileiras**: estudos de gestão internacional Editora Maura 2002 - R.J.  
REVISTAS, jornais, artigos e sites especializados mais recentes  
ULTEMAR, da Silva Jose (org). **Gestão das relações econômicas internacionais e comércio exterior**. São Paulo: Cengage learning, 2008.  
MINISTÉRIO do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior. **Internacionalização de empresas brasileiras**. Brasília, 2009.  
Disponível em [http://www.mdic.gov.br/arquivos/dwnl\\_1260377495.pdf](http://www.mdic.gov.br/arquivos/dwnl_1260377495.pdf)



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.  
Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18  
Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

### PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Simulação Empresarial	7º	Fábio Madureira	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36h/a	6 h	36 h

### EMENTA

Introdução à Simulação Gerencial. Revisão e integração dos conceitos utilizados na gestão empresarial: Contabilidade Gerencial (demonstrativos contábeis, planejamento financeiro e estrutura patrimonial), Finanças (índices econômico- financeiros e orçamentos), Custos Industriais (custeio direto e custeio por absorção), Marketing (estratégias de preços, previsão de demanda, concessão de prazo para pagamento e desconto nas vendas), Produção (sistemas de produção, admissão ou demissão de pessoal, políticas de compra e estocagem da matéria-prima e escolha de ritmo de operação da empresa), Princípios de Administração e Engenharia Econômica (investimento em imobilizado/substituição de equipamentos).

### OBJETIVOS DO COMPONENTE

A disciplina proporcionará aos alunos; compreender a importância da abordagem sistêmica do processo de gestão empresarial, revisar e integrar os conceitos utilizados na gestão empresarial: Contabilidade Gerencial, Finanças, Custos Industriais, Marketing, Produção, Princípios de Administração e Engenharia Econômica., promover a integração dos conhecimentos empregados na gestão empresarial de uma forma participativa, dentro do conceito de aprender fazendo, onde o discente buscará dar ênfase à tomada de decisão e ao feedback das decisões tomadas, promovendo ainda o desenvolvimento do trabalho em equipe e desenvolvendo habilidades relativas ao processo de planejamento, realizado em uma organização.

### COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

**Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.

**Organizacionais ou metódicas** – Capacidades de autoplanejamento, de auto organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade no processo de trabalho.

**Pessoais:** Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver auto-estima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

**Comunicativas:** Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.

**Sociais:** Capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.

**Sociopolíticas** – Capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

Quanto às habilidades:

Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.

Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.

Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.

Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.

Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.



## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### 1. INTRODUÇÃO AO AMBIENTE SIMULADO

- 1.1. Origem e evolução da simulação;
- 1.2. Apresentação da dinâmica do trabalho com simulador;
- 1.2. Classificação dos simuladores;
- 1.3. Benefícios do método;
- 1.4. Limitações do método;
- 1.5. Simulação industrial e simulação comercial
- 1.6. Formação de equipes.

### 2. SIMULAÇÃO COMERCIAL

- 2.1. Apresentação do mercado e da empresa simulada;
- 2.2. Gazeta Comercial;
- 2.3. Relatórios individuais e coletivos;
- 2.4. Departamento de Vendas;
- 2.5. Departamento Operacional;
- 2.6. Departamento de Recursos Humanos;
- 2.7. Departamento Financeiro;
- 2.8. Relatório para a administração;
- 2.9. Planilhas de controle gerencial setorial.

## METODOLOGIA DE ENSINO

### PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

#### Absorção de conhecimento:

Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.

#### Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:

Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

#### Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:

Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

#### Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.

Consiste na capacidade do estudante em propagar, no universo de ação, a base de conhecimentos adquiridos, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.

### PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

Aula expositiva e dialogada com o uso de quadro de giz, retroprojetor, televisor e dvd player e datashow;  
Exercícios de cálculo com dados simplificados da realidade através do uso de simulador de empresas comerciais.  
Leituras complementares;  
Aplicação questionários;  
Apresentação de trabalhos orientados;  
Aplicação de Simulações Gerenciais em ambiente interativo;  
Orientações durante o processo de tomada de decisão;  
Apresentação de Seminários em formato de Assembléias de Acionistas;  
Discussão dos resultados.

## ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA

SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO

CARGA  
HORÁRIA



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.  
Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18  
Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

Elaboração de trabalhos em grupo, com visitas as empresas. Produção de Campanhas Publicitárias para os produtos negociados nas empresas.	Elaboração de Questionários Apresentação dos trabalhos	6h
	<b>TOTAL</b>	6h

### AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Os alunos serão avaliados a partir da: prova escrita, participação, comprometimento, relatórios de diagnóstico/gestão e desempenho das empresas durante a simulação.  Prova (valor 6,0 pontos por unidade); Desempenho da equipe na Simulação Gerencial; (valor de 3,0 pontos por unidade); Trabalho Orientado ( valor de 1,0 ponto)		

### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

- Administração Financeira e Orçamentária,
- Economia,
- Contabilidade ,
- Marketing,
- Matemática Financeira,
- Adm. da Produção.

### REFERÊNCIA BÁSICA

RODRIGUES Luis H et. al. **Pensamento Sistêmico**: O desafio da mudança sustentada nas organizações e na sociedade, Caderno de campo, 1ª ed. São Paulo, Bookman, 2009.

GITMAN, L., **O Futuro dos Negócios**, São Paulo, ed. Cengage Learning, 2010.

ALVARENGA NETO, Rivadávia Correa Drummond de. **Gestão do conhecimento em organizações**: proposta de mapeamento conceitual integrativo. São Paulo: Saraiva, 2008.

### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

LOBATO, D. Menezes, et al., **Estratégia de Empresas**, São Paulo, Ed. FGV, 2008.

FARAH, Osvaldo Elias, et. all. . **Empreendedorismo Estratégico**: Criação e Gestão de Peq. Empresas. São Paulo, Thomson, 2008.

JUNIOR, J.H.P.; OLIVEIRA, L.M., de. **Contabilidade de Custo para não Contadores**:. 4.Ed.: Atlas São Paulo, 2009.

DOANE, David P.; SEWARD, Lori E. **Estatística aplicada à administração e à economia**. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

SLACK, Nigel; JOHNSTON, Robert; CHAMBERS, Stuart. **Administração da produção**. Tradução de Maria Teresa Corrêa de Oliveira, Fábio Alher. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2007.



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.  
Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18  
Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

### PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
TCC I	7º	Daniela Santana Reis/ Jó Santos	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
4	3 x 18 = 72 h/a	18 h/a	72 h/a

#### EMENTA

Abordagem teórico-metodológica dos aspectos concernentes à normatização de trabalhos acadêmicos, bem como o planejamento e execução da pesquisa, com vistas a produção do TCC.

#### OBJETIVOS DO COMPONENTE

Com foco no processo cognitivo para a construção do conhecimento factual, conceitual, procedimental e metacognitivo, foram elencados quatro objetivos a serem alcançados durante o semestre letivo de 2015.1.

- Entender os pressupostos teórico-reflexivos para a construção, socialização e democratização do conhecimento, considerando o ensino, a pesquisa e extensão em uma perspectiva cristã.
- Conhecer os fundamentos epistemológicos da pesquisa, para fazer a opção metodológica, os instrumentos e as técnicas mais adequadas ao estudo escolhido.
- Elaborar Projeto de pesquisa visando elaborar o TCC.
- Familiarizar-se com as normas técnicas (ABNT) para formatação do TCC.

#### COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

- Formação humanística e visão global que os habilitem a compreender o meio social, político, econômico e cultural onde estão inseridos e a tomarem decisões em um mundo diversificado e interdependente.
- Formação técnica e científica para atuar na administração das organizações, além de desenvolver atividades específicas da prática profissional.
- Competência para empreender ações, analisando criticamente as organizações antecipando e promovendo suas transformações.
- Capacidade de atuar de forma interdisciplinar.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Procedimentos de estudo e arquivamento.
- Normatização (formatação, citações e referências).
- Escrita Acadêmica.
- Procedimentos e critérios de Pesquisa Virtual.
- Projeto de pesquisa.

#### METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Centralidade da Bíblia.</li><li>• Progressão na abordagem e aprofundamento do conteúdo.</li><li>• Clareza e objetividade no processo de ensino.</li><li>• Relação teoria-prática.</li><li>• Coerência entre objetivos, conteúdos, procedimentos e avaliação.</li><li>• Consideração pelos conhecimentos adquiridos e as experiências vividas.</li><li>• Conhecimento do estudante e de sua realidade.</li><li>• Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade.</li></ul>	<p>O trabalho deverá ser desenvolvido a partir de intervenções realizadas pela <b>docente e estudantes</b>. Esses últimos realizarão atividades <b>individuais e em pequenos grupos</b>.</p> <p>As intervenções se expressarão por meio de 1. Discussão coletiva, 2. Exposições participativas, 3. Leitura e discussão de textos, 4. Elaboração de relatórios, 5. Socialização de vivências, 6. Realização de seminários, 7. Análise imagética e fílmica, e 8. Produção de textos.</p> <p>Para tanto, utilizaremos: I. O espaço da sala de aula e II. O entorno da FADBA.</p>



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.  
Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18  
Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

<ul style="list-style-type: none"><li>• Consolidação dos conhecimentos, tornando-os permanentes.</li><li>• Respeito às diferenças individuais.</li><li>• Consideração aos valores bíblico-cristãos.</li><li>• Espírito cooperativo.</li></ul> Interdisciplinaridade e Transversalidade.	Nestes espaços estaremos lançando mão da: a) lousa, b) projetor de vídeo, c) de materiais concretos, d) vídeos e imagens, e) textos diversos. Conforme evidenciado, observaremos a diversidade de procedimentos e técnicas com a finalidade de favorecer a relação teórico-prática, assim como a construção e / ou re-significação de conceitos. Tal medida visa proporcionar o desenvolvimento integral do estudante com fundamentação teórica para a prática e reflexão desta.
---	--

### ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Elaboração do projeto de pesquisa	Orientações em sala (tirar dúvidas/ orientação técnica).	18h
	<b>TOTAL</b>	<b>18h</b>

### AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>O desempenho do estudante será avaliado individual, coletiva e processualmente, observando: produção oral, produção escrita e capacidade de relacionar e aplicar teoria e prática.</p> <p><b>Nas exposições orais</b> serão observados os seguintes aspectos: 1. Conteúdo, 2. Linguagem, 3. Capacidade de análise e síntese, 4. Coerência, 5. Clareza, bem como a 6. Relação com a proposta apresentada.</p> <p><b>Nas produções escritas</b> serão observados os seguintes aspectos: 1. Coesão, 2. Coerência e 3. Originalidade dos textos construídos, assim como 4. Organização, 5. Estética e, sobretudo a 6. Consistência da fundamentação.</p> <p>Durante o semestre letivo primar-se-á pela <b>pontualidade na entrega das atividades, assiduidade, participação nas aulas e compromisso</b> com os objetivos explícitos neste programa.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Projeto de Pesquisa – 1ª parte (PP1).</b> Composição: individual – dupla. Valoração: 2,0 pontos. Data: 06/04</li><li>• <b>Projeto de Pesquisa – 2ª parte (PP2).</b> Composição: individual/dupla. Valoração: 2,0 pontos. Data: 01/06</li><li>• <b>Atividades diversas.</b> Composição: individual - grupo. Valoração: 2,0 pontos. Data: 25/05</li><li>• <b>Prática Interdisciplinar.</b> Composição: grupo. Valoração: 2,0 pontos. Data: 04-06/05</li><li>• <b>Prova Interdisciplinar (PI).</b> Composição: individual. Valoração: 2,0 pontos. Data da entrega: 12/04</li><li>• <b>Verificação Substitutiva (VS).</b> Composição: Individual. Valoração: 2,0 pontos. Data: 15/06</li></ul>	<p>O processo de recuperação da aprendizagem se dará em duas circunstâncias.</p> <p><b>Recuperação de competências:</b> mediante a análise das atividades e verificações serão recuperadas as competências não desenvolvidas de forma contínua, ou seja, processualmente verificar-se-á em que medida as competências foram construídas e que decisões e abordagens precisam ser implementadas no sentido de possibilitar a recuperação entre os estudantes.</p> <p><b>Recuperação de notas:</b> a menor nota dentre as verificações (PP1, PP2, PI), será substituída a partir da realização da VS.</p>

### COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Este componente curricular se relaciona com todos os demais componentes curriculares que integram o PPC do curso, considerando que este objetiva instrumentalizar os (as) estudantes para a elaboração de trabalhos acadêmicos em conformidade com as normatizações realizadas pela ABNT e contidas no Manual de Trabalhos Acadêmicos da FADBA.



## FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA – FADBA

Curso de Administração Reconhecido pela Portaria nº 616 de 20/11/13.  
Rodovia BR101 KM 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18  
Cachoeira – BA CEP 44.300-000 tel. (75) 3425-8072

### REFERÊNCIA BÁSICA

- ANDRADE, Maria Margarida de. **Introdução à metodologia do trabalho científico**: elaboração de trabalhos na graduação. São Paulo: Atlas, 2007.
- SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. São Paulo: Cortez, 2007.
- THIOLLENT, Michel. **Metodologia da pesquisa-ação**. São Paulo: Cortez, 2007.
- 

### REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

- GIL, Antônio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2010.
- KÖCHE, José Carlos. Fundamentos de metodologia científica: **teoria da ciência e iniciação à pesquisa**. Petrópolis: Vozes, 2004.
- MICHEL, M. H. Metodologia e pesquisa científica em ciências sociais: **um guia prático para acompanhamento da disciplina e elaboração de trabalhos monográficos**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- SAMPIERI, Roberto Hernández. Metodologia de pesquisa. São Paulo: McGraw Hill, 2006.
- SECAF, Victoria. Artigo científico: **do desafio a conquista**. São Paulo: Martinari, 2007.
-