



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Administração de Sistemas de Informação	5º Not.	Ivo Pedro Gonzalez Júnior	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54h/a	9h	54h

EMENTA

Conceitos de Sistemas de Informação (SI) e Tecnologia de Informação (TI); a evolução dos conceitos de dados, informação e conhecimento. A Tecnologia da Informação como ferramenta estratégica da organização.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

A disciplina favorecerá ao aluno a oportunidade de:

- Reconhecer a terminologia técnica utilizada para a gestão e utilização de sistemas informatizados;
- Acessibilizar a construção de conhecimentos teórico-práticos necessários para a tomada de decisão mediante utilização de sistemas;
- Viabilizar a discussão sobre a importância tecnológica no ambiente empresarial;
- Habilitar o aluno a gerenciar as informações organizacionais através da correta utilização das Tecnologias da Informação e dos diversos Sistemas de Informação.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

- Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar pró-ativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento;
- Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Conceito básico de dados, informação e conhecimento.
- Conceito de sistemas e sistemas de informação.
- Processo decisório, processo administrativo e Sistemas de Informação.
- Tecnologia da Informação (software e hardware).
- Tipos de Sistemas de Informação (operacionais, gerenciais e estratégicos).
- SCM, ERP, SAD e BI
- Desenvolvimento de Sistemas de Informação.
- Valor dos Sistemas de Informação para as empresas.
- Internet, Comércio eletrônico e Governo eletrônico
- Planejamento Estratégico da Tecnologia da Informação.



**FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p>Esta disciplina propõe contemplar princípios metodológicos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia. • Contextualização e conhecimento da realidade do estudante como ponto de partida. • Espírito cooperativo/participação. • Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade. • Integração fé e ensino. • Interação afetiva. • Interdisciplinaridade e transversalidade. • Preparo para servir. • Relação teoria. • Respeito à unicidade do estudante. • Senso crítico. • Vivência de valores. 	<p>Aulas expositivas- participativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leitura e discussão de textos • Aprendizagens cooperativas • Estudos de Casos • Seminários <p>Exposição de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Filmes • Documentários • Hipermídia e hipertexto

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<ul style="list-style-type: none"> • Atividades práticas no laboratório de informática • Estudo de caso • Visita técnica 	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente virtual de aprendizagem - atividades 	3h/a
	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega realizada através do AVA 	3h/a
	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de visita 	3h/a
TOTAL		9h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>O desempenho do estudante será avaliado individual, coletiva e processualmente, observando: produção oral, produção escrita e capacidade de relacionar e aplicar teoria e prática.</p> <p>Nas exposições orais serão observados os seguintes aspectos: 1. conteúdo, 2. linguagem, 3. capacidade de análise e síntese, 4. coerência, 5. clareza, bem como a 6. relação com a proposta apresentada.</p> <p>Nas produções escritas serão observados os seguintes aspectos: 1.</p>	<p>Serão utilizados os seguintes instrumentos de verificação de aprendizagem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prova I escrita Individual – 2 • Prova II escrita Individual - 2 • Prova Interdisciplinar - 2 • Trabalho Orientado – 2 • Seminário, entrega relatórios e avaliação processual individual: 2 <p>Além dos instrumentos postos acima será realizada uma prova substitutiva.</p>	<p>O processo de recuperação se dará em duas circunstâncias.</p> <p>1. Recuperação de competências: mediante a análise das atividades e verificações, serão recuperadas as competências não desenvolvidas de forma contínua, ou seja, em cada aula verificar-se-á em que medida as competências foram construídas e que decisões e abordagens precisam ser implementadas no</p>



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

<p>coesão, 2. coerência e 3. originalidade dos textos construídos, assim como 4. organização, 5. estética e, sobretudo a 6. consistência da fundamentação.</p> <ul style="list-style-type: none">• Durante o semestre letivo primar-se-á pela pontualidade na entrega das atividades, assiduidade, participação nas aulas e compromisso com os obj. explícitos.		<p>sentido de possibilitar a recuperação entre os estudantes.</p> <p>2. Recuperação de notas: a menor nota dentre as provas escritas 1 e 2 será substituída a partir da realização da verificação substitutiva.</p>
---	--	---

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Dinâmica das Organizações, Gestão da Inovação e Tecnologia. OSM e Gestão Estratégica

REFERÊNCIA BÁSICA

BENYON, David. Interação humano-computador. 2ed São Paulo - SP: Pearson Prentice Hall, 2011
CÔRTEZ, Pedro Luiz. Administração de Sistemas de informação . São Paulo: Saraiva, 2008
GONZALEZ JUNIOR, Ivo; BERGAMO, Fabio. (Org.) Gestão estratégica da tecnologia : instrumentos teóricos e aplicações, vol 3. Cachoeira : IAENE, 2009.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CRUZ, T. Sistemas de informações gerenciais. São Paulo: Atlas, 2000
LAUDON, Kenneth C. Sistemas de informações gerenciais. 5ª ed. São Paulo: Prentice Hall, 2007
O'BRIAN, James A. Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet. 5 ed. São Paulo: Saraiva, 2004.
STAIR, R. M; REINOLDS, G. W. Princípios de sistemas de informação. 4. ed. São Paulo: LTC Editora, 2002.
TURBAN, Efraim; KING, David. Comércio eletrônico: estratégia e gestão. Tradução de Arlete Simille Marques. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Ciência e Religião	5º Vesp/Not.	Wellington Gil	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36 h/a	6 h	36 h

EMENTA

Definição de Ciência e Religião. Ciência e Religião no contexto da história. O Método Científico nas concepções Tradicional, Kuhniana e Popperiana. Virtudes e limitações do Método Científico. O debate sobre as origens. Modelos Criacionista e Evolucionista. A Criação e o Dilúvio. Cristianismo e Ciência.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

- Caracterizar ciência e religião: conceitos, métodos, semelhanças e diferenças;
- Descrever os tipos de relação entre ciência e religião em seus contextos históricos;
- Identificar as áreas de contato entre a ciência da administração e religião;
- Contrastar os modelos evolucionista e criacionista das origens;

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

1. Pessoais – capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver auto-estima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
2. Comunicativas – capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.
3. Sociais – capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.
4. Sociopolíticas – capacidade de refletir sobre a espera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.
5. Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.
Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Ciência e Religião: Conceitos
- O método científico
- Os limites da ciência
- As relações entre ciência e religião
- A influência do cristianismo no surgimento da ciência moderna
- Os paradigmas de explicação da origem do universo e da vida
- História do pensamento evolucionista
- Evidências da existência de um criador
- Ciência e Religião suas relações com o processo administrativo.

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p>Absorção de conhecimento: Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócios, etc.</p> <p>Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo: Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofundar-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.</p> <p>Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções: Mediante práticas em situações já</p>	<p>Aulas Expositivas Dialogadas Painel Integrado Leitura e Discussão de texto Apresentação e debates de vídeos Seminários</p>



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Análise do Filme/Documentário "Expelled: No Intelligence Allowed"	Postagem do Relatório no Ambiente Virtual	6h
	TOTAL	6h

AValiação DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>O desempenho do estudante será avaliado individual, coletiva e processualmente, observando: produção oral, produção escrita e capacidade de relacionar e aplicar teoria e prática.</p> <p>Nas exposições orais serão observados os seguintes aspectos: 1. conteúdo, 2. linguagem, 3. capacidade de análise e síntese, 4. coerência, 5. clareza, bem como a 6. relação com a proposta apresentada.</p> <p>Nas produções escritas serão observados os seguintes aspectos: 1. coesão, 2. coerência e 3. originalidade dos textos construídos, assim como 4. organização, 5. estética e, sobretudo a 6. consistência da fundamentação.</p> <p>Durante o semestre letivo primar-se-á pela pontualidade na entrega das atividades, assiduidade, participação nas aulas e compromisso com os objetivos explícitos neste programa.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Prova individual 01 – PRI1 (2,0)2. Prova individual 02 - PRI2 (2,0)3. Atividade em Equipe – AEQP (2,0)4. Prova Interdisciplinar – PI (2,0)5. Trabalho Orientado - TO (2,0)	<p>O processo de recuperação se dará em duas circunstâncias.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Recuperação de competências: mediante a análise das atividades e verificações, serão recuperadas as competências não desenvolvidas de forma contínua, ou seja, em cada aula verificar-se-á em que medida as competências foram construídas e que decisões e abordagens precisam ser implementadas no sentido de possibilitar a recuperação entre os estudantes.2. Recuperação de notas: a menor nota dentre as provas escritas 1 e 2 será substituída a partir da realização da verificação substitutiva.

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Introdução à Metodologia Científica; Metodologia da Pesquisa; Fundamentos do Cristianismo

REFERÊNCIA BÁSICA

BRAND, Leonard. **Fé, Razão e História da Terra**: um paradigma das origens da Terra e da vida por planejamento inteligente. São Paulo : UNASPRESS, 2005.

ROTH, Ariel A. **Origens**: relacionando a ciência com a bíblia. São Paulo: Casa Publicadora Brasileira, 2007.

McGrath, Alister E. **Fundamentos do diálogo entre ciência e religião**. São Paulo: Loyola, 2005.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

FERRARI, Roberto. **Mestres da Liderança**. Tatuí, SP: CASA, 2009.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

GEISLER, Norman & TUREK, Frank. Não tenho fé suficiente para ser ateu. São Paulo: Vida Acadêmica, 2009.

JOHNSON, Philip E. Darwin no banco dos réus. São Paulo: Cultura Cristã, 2008.

SOUSA JR. Nahor Neves de. Uma breve história da Terra. 2ª ed. Brasília: DF: Sociedade Criacionista Brasileira.

STRATHERN, P. Darwin e a Evolução em 90 Minutos. Rio de Janeiro, Editora Jorge Zahar, 2001.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Contabilidade Gerencial	5º período	Enoque Barbosa	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
03	54h/a	9h	54h

EMENTA

Caracterização da Contabilidade Gerencial a partir da classificação dos custos, sua alocação aos objetos, facilitando a análise das relações Custo/Volume/Lucro, a formação do preço de venda e a geração de informações contábeis para tomada de decisões, inclusive a análise das demonstrações contábeis como instrumento útil na avaliação de desempenho.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

A disciplina proporcionará ao estudante condições para:

- Caracterizar criticamente a Contabilidade Gerencial, confrontando-a com a Contabilidade Geral ou Financeira, bem como determinar as técnicas usadas para transformar os dados e demonstrações contábeis em relatórios com informações gerenciais capazes de consumir os objetivos de controle da contabilidade.
- Executar as técnicas de apreensão e avaliação na formação dos custos no ciclo operacional interno das entidades com a finalidade de avaliação de resultados, controle operacional e tomada de decisões.
- Executar as técnicas de análises que, aplicadas aos dados contábeis, permitam diagnosticar a gestão patrimonial e avaliar o desempenho dos gestores.
- Refletir sobre a conduta do profissional que tem relações com a contabilidade, com vistas à preservação e desenvolvimento dos valores humanos e cristãos ao lidar com os dados que possibilitam tomadas de decisões.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

COMPETÊNCIAS:

1) Técnicas: Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.

2) Pessoais: Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver auto-estima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

3) Sociopolíticas – Capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

HABILIDADES:

1) Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.

2) Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.

3) Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.

4) Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CARACTERIZAÇÃO DA CONTABILIDADE GERENCIAL:

Conceituação de contabilidade gerencial; relação entre a contabilidade gerencial, contabilidade financeira ou geral, contabilidade de custos e outras disciplinas afins.

CUSTOS: terminologia na contabilidade de custos; classificação dos custos; sistemas de custos (por ordem e por processo contínuo); tipos de custeio (absorção, variável, padrão, ABC); custeio por absorção (materiais diretos; mão de obra direta; custos indiretos de fabricação); custeio variável (análise da relação custo/volume/lucro); custeio padrão (análise das variações); ABC - custeio baseado em atividades; a produção equivalente; fixação do preço de venda.

ESTRUTURA E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS: estrutura das demonstrações contábeis (Balanço Patrimonial, DRE, DMPL, DFC, DVA); análise por quocientes; análise horizontal; análise vertical.

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
Progressão na abordagem e aprofundamento do conteúdo; Clareza e objetividade no processo de ensino; Relação teoria-prática; Coerência entre objetivos, conteúdo, procedimentos e avaliação; Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade	O conteúdo proposto será ministrado por meio de aulas expositivas; análise crítica de textos; aplicação prática por meio de exercícios e trabalhos de pesquisa, individuais e em grupos, em classe e extraclasse; debates e seminários.

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Avaliação Pontual e contínua	Avaliação individual, trabalhos grupo	
	TOTAL	

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Serão utilizados critérios de avaliação pontuais e contínuos, através de exercícios individuais e em grupo. Haverá ainda duas avaliações individuais. Como elemento formativo do processo ensino - aprendizagem, as atividades (exercícios e avaliações) serão acompanhadas pelo professor e posteriormente corrigidas.	1) Prova escrita individual 1 - 20% 2) Prova escrita individual 2 - 20% 3) Trabalho orientado - 20% 4) Prova Interdisciplinar - 20% 5) Trabalhos - 20%	Prova Substitutiva

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Contabilidade Básica; Finanças Empresariais I; Finanças Empresariais II; Administração da Produção



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

REFERÊNCIA BÁSICA

ATKINSON, et. al. **Contabilidade Gerencial**. São Paulo: Atlas, 2011

IUDÍCIBUS, S. **Análise de Balanços**. São Paulo: Atlas, 2009

PADOVEZE, C. L. **Contabilidade Gerencial**. São Paulo, 2010

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CREPALDI, Sílvio Aparecido. **Contabilidade Gerencial**. 5. Ed. São Paulo: 2011.

HERNANDEZ PEREZ JUNIOR, José. **Gestão Estratégica de custos**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

RIBEIRO, Osni Moura. **Estrutura e Análise de Balanços**. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

MARION, José Carlos. **Análise das Demonstrações Contábeis**. 6. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Desenvolvimento de Novos Negócios	5º Vesp/Not.	Tânia Moura Benevides	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36 h/a	6 h	36 h

EMENTA

Processo de desenvolvimento e estruturação de novos negócios, levando em consideração a análise das tendências e os cenários emergentes, a sustentabilidade econômica, social e ambiental e a competitividade setorial e do negócio. Oportunidades e resultados econômicos, financeiros e sociais. Legalização de empresas, propriedade intelectual e fontes e formas de captação de recursos.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Compreender o processo de elaboração de planejamentos para o desenvolvimento e implantação de novos negócios sustentáveis
Analisar os resultados projetados para tomadas de decisões

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

Técnicas: Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.

Organizacionais ou metódicas – Capacidades de auto planejamento, de auto organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade no processo de trabalho.

Pessoais: Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

Comunicativas: Capacidade de cooperação, de trabalho e de expressão e comunicação com a sua equipe de trabalho, pautada no diálogo, no exercício da negociação e na comunicação interpessoal.

Sociais: Capacidade de utilizar todos os seus conhecimentos nas diversas situações encontradas no mundo do trabalho e de transferir conhecimentos da vida cotidiana para o trabalho e vice-versa.

Sociopolíticas – Capacidade de refletir sobre a esfera do mundo do trabalho, de ter consciência da qualidade e das implicações éticas do seu trabalho, de ter autonomia de ação e compromisso social e de desenvolver o exercício da cidadania.

Quanto às habilidades:

Refletir e atuar criticamente sobre a esfera dos negócios, compreendendo sua posição e função na estrutura organizacional sob seu controle e gerenciamento.

Manter raciocínio sistêmico e interdisciplinar nas relações de gestão.

Empreender em novos negócios e desafios de ordem pessoal e/ou coletiva.

Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e/ou intergrupais.

Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Novos Cenários Empresariais:
 - Cenários mundiais
 - Tendências de negócios
 - Oportunidade de negócios
- Empreendedorismo
 - As novas competências



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

2.2 Características do Comportamento Empreendedor

- 2.2 Inovação, ciência e Tecnologia
- 2.4 Ética e Sustentabilidade

3. Análise Setorial:

- 3.1 O Valor nas organizações
- 3.2 Análise do setor
- 3.3 Análise de mercado

4. Estruturação de Novos Negócios

- 4.1 Plano de Negócio
- 4.1 Estratégias e Planos
- 4.2 Plano de Marketing
- 4.3 Plano Operacional
- 4.4 Plano Financeiro
- 4.5 Análise econômica financeira

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

Absorção de conhecimento:

Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.

Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:

Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

Difusão/compartilhamento dos conhecimentos como agente de mudanças.

Consiste na capacidade do estudante em propagar, no universo de ação, a base de conhecimentos adquiridos, utilizando-se das mais variadas formas de comunicação disponíveis, socializando sua experiência, compartilhando com sua realidade intra e extra ambiental, exercendo seu papel na formação de opinião e agente de mudança, impactando a área geoeconômica de influencia da instituição.

PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

- Aulas expositivas para o desenvolvimento de fundamentos na articulação entre teoria e a prática no desenvolvimento de novos negócios;
- Leitura e análise de textos;
- Abertura de uma empresa fictícia e gestão;
- Apresentação de seminários e trabalho escrito

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA

SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO

CARGA HORÁRIA

Trabalho em grupo para criação, abertura e gestão de uma empresa

Relatórios, Relatos pessoais sobre a vivência (diário de bordo), participação em feiras de Produtos e observação dia a dia

6h

Pesquisa de mercado para a implantação de novos negócios

Relatório de aprendizado.

Seminário sobre tendências e cenários

Lista de presença e relatório de participação

TOTAL

6h



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<ul style="list-style-type: none">• Trabalho em grupo - relatório = 2• Trabalho interdisciplinar = 2• Pesquisa de mercado = 2• Provão = 2• Feira de novos negócios = 2	Entrega do relatório final Entrega do relatório final Entrega do relatório de pesquisa Prova Apresentação dos projetos	Substitutiva

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

- Empreendedorismo;
- Teoria Geral da Administração;
- Gestão de pequenas empresas,
- TCC 1

REFERÊNCIA BÁSICA

BARON, Robert A., SHANE, Scott A.. **Empreendedorismo – Uma visão do processo**. São Paulo: Editora Thompson, 2007

PENN, Mark J.. **Microtendências**. Rio de Janeiro: Editora Best Sellers, 2008.

MAXIMIANO, Antônio C. Amaru. **Administração para empreendedores: Fundamentos da Criação e da gestão de novos negócios**. São Paulo: Editora Pearson Prentice Hall, 2011.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

BURLINGHAM, Bo; BRODSSKY, Norm – **A Sacada – Como empreendedores inteligentes superam desafios**. Rio de Janeiro: Editora Best Seller, 2009.

DORNELAS, Jose Carlos Assis. **Empreendedorismo: Transformando Idéias Em Negócios**. 3.Ed., Rev. E Atual. Rio De Janeiro: Elsevier : Editora Campus, 2008.

CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor : empreendedorismo e viabilização de novas empresas, um guia compreensivo para iniciar e tocar seu próprio negócio**. São Paulo: Saraiva, 2004.

COZZI, Afonso. **Empreendedorismo de base tecnológica: spin-off: criação de novos negócios a partir de empresas constituídas, universidades e centros de pesquisa**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

FARAH, Osvaldo Elias; CALVACANTI, Marly; MARCONDES, Luciana Passos (Org.). **Empreendedorismo estratégico: criação e gestão de pequenas empresas**. São Paulo: Cengage Learning, 2008.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Gestão da Produção II	5º Vesp/Not.	Leoman Moutinho dos Santos	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
2	36 h/a	6 h	36 h

EMENTA

Estudo do ambiente industrial e de serviço, a partir dos seus objetivos de desempenho, relacionando-os às previsões de demanda, planejamento agregado. Planejamento da gestão de cadeias produtivas, fundamentado nos princípios da filosofia do *just-in-time* e da qualidade total.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Complementar o conhecimento das atividades da produção, com o intuito do Administrador atender melhor suas necessidades e alcançando as metas do nível de serviço;

Desenvolver a capacidade de planejar e controlar a produção, fazendo uma classificação adequada das atividades envolvidas dentro de uma visão global e estratégica, indicando os principais modos de fazer cada uma delas atendendo às peculiaridades a elas inerentes;

Relacionar os conceitos abordados na disciplina às situações-problema através de estudos de caso para construir um senso crítico potencializador de soluções;

Monitorar os resultados da produção através de indicadores de desempenho da Qualidade e Produtividade.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

As principais competência alvos são:

- **Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
- **Organizacionais ou metódicas** – Capacidades de autoplanejamento, de auto-organização, de estabelecimento de métodos próprios, de gerenciamento de seu tempo e espaço, desenvolvendo habilidade no processo de trabalho.
- **Pessoais:** Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar a iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.

As habilidades fundamentais da expectância deste processo serão:

- Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.
- Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1 – PROJETO

- 1.1 – Projeto em gestão de produção;
- 1.2 – Projeto de produtos e serviços;
- 1.3 – Estudos de caso.

2 – ARRANJO FÍSICO E FLUXO

- 2.1 – Procedimento de arranjo físico;
- 2.2 – Tipos básicos de arranjo físico;
- 2.3 – Projeto detalhado de arranjo físico;
- 2.4 – Estudo de caso.

3 – PESQUISA OPERACIONAL

- 3.1 – Origens e contexto;
- 3.2 – Programação linear;
- 3.3 – Administração de projetos;
- 3.4 – Tomada de decisão;
- 3.5 – O gráfico de Gannt;
- 3.6 – O sistema MRP.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

- 4 – TECNOLOGIA DE PROCESSO
 - 4.1 – Tecnologia de processamento de materiais;
 - 4.2 – Tecnologia de processamento de informação;
 - 4.3 – Tecnologia de processamento de servidor;
 - 4.4 – Tecnologias integradoras;
 - 4.5 – Dimensões de tecnologia;
 - 4.6 – Escolhas de tecnologia;
 - 4.7 – Estudo de caso.
- 5 – Sistemas de produção / lay-out por célula
 - 5.1 – Tipos de lay-out.

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

Absorção de conhecimento:

Por meio de múltiplas formas de sessões de ensino utilizando-se de recursos plurissensoriais, bem como de estratégias diversificadas, como dinâmicas, estudos de caso, planos de negócio, etc.

Ampliação dos conhecimentos por meio de estudos em grupo:

Por intermédio de trabalhos orientados em equipe, nos quais o grupo se autogerencia no tocante ao processo de aquisição de uma nova gama de informações que lhe permita aprofunda-se em conhecimentos cuja base fora previamente absorvida.

Aplicação dos conhecimentos na identificação de problemas e propostas de soluções:

Mediante práticas em situações já vivenciadas ou não, de forma simulada e/ou real, mormente em organizações sediadas na área de entorno da Faculdade, os estudantes atuando em equipes multifuncionais, deverão ser capazes de identificar problemas e/ou disfunções diagnosticadas e apresentarem soluções técnicas e economicamente viáveis.

PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

As aulas serão ministradas visando criar um ambiente integrado pela discussão e avaliação construtiva, tendo como escopo as estruturas de produção industrial e de serviços, utilizando os seguintes procedimentos e técnicas de ensino: aulas expositivo-dialogadas, amparadas em recursos visuais, exercícios para desenvolvimento individual ou em grupos, apresentação e discussão de estudos de caso, visitas técnicas de observação a organizações, elaboração de trabalho aplicado, apresentação de trabalhos, bem como, leitura de textos com comentários e análise individual; elaboração de textos pertinentes à disciplina com comentário individualizado; elaboração de rotinas e programas de trabalho individual; estudos de caso individuais/grupais; elaboração de artigo sobre algum item da disciplina; visita a indústrias;

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<i>Participação na realização de pesquisas consulta a bibliotecas e centros de documentação, visitas de indústrias e comércios, atividades práticas de diferente natureza, tais como, estudos de casos empresariais e participação em grupos cooperativos de estudos.</i>	Folhas de registro de atividades e barema da performance das produções científicas.	6h
	TOTAL	6h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
Para a avaliação será utilizado os seguintes instrumentos: 6) Prova escrita individual – 20% 7) Prova escrita individual - 20% 8) Trabalho orientado - 20% 9) Prova Interdisciplinar – 20% 10) Outras atividades - 20%	Prova escrita individual. Estudos de casos. Avaliação em Equipe.	Instrumento avaliativo de cunho substitutivo, tendo por finalidade compensar uma nota inferior a sete (7,0) ou atividade avaliativa em que o discente, comprovadamente, não pôde comparecer. A avaliação deverá ser aplicada na forma de prova escrita

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Administração da Produção I; Gestão de Patrimônios e Suprimentos; Pesquisa Operacional.

REFERÊNCIA BÁSICA

CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. **Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

CORREA, H. L.; GIANESI, I. G. N.; CAON, M. **Planejamento, programação e controle da produção MRPII/RP: conceitos, uso e implantação.** 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SLACK, Nigel et al. **Administração da produção.** 2ª Ed. São Paulo, SP: Atlas, 2007.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

ARAUJO, Marco Antonio. **Administração de produção e operações**: uma abordagem prática. Rio de Janeiro: Brasport, 2009.

GAITHER, Norman. **Administração da produção e operações**. 8. ed. -. São Paulo: Pioneira-Thompson Learning, 2002.

JACOBS, F. Robert; CHASE, Richard B. **Administração da produção e de operações**: o essencial. Porto Alegre: Bookman, 2009.

MONKS, Joseph G. **Administração da produção**. São Paulo: McGraw-Hill, 1987.

MOREIRA, D. A. **Administração da produção e operações**. São Paulo: Cengage Learning, 2011.

RITZMAN, Larry P.; KRAJEWSKI, Lee J. **Administração da produção e operações**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Marketing Avançado	5º	Fabio Vinicius de Macedo Bergamo	2015.1

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54	9	63

EMENTA

O trabalho estratégico e cotidiano do Marketing. Marketing Mix e seus conceitos. Decisões Estratégicas de Produto. Decisões de Preço. Decisões de Praça (Distribuição), Decisões Promocionais.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

1. Apresentar os aspectos estratégicos do Marketing (Segmentação e Seleção do Mercado-Alvo, Branding e Posicionamento de Marca), como conceitos centrais para o desenvolvimento da disciplina;
2. Apresentar o Composto de Marketing (Marketing Mix) como ferramenta de desenvolvimento e implementação das estratégias de marketing já traçadas, dentro de uma visão da realidade local, de acordo com o conceito de interdisciplinaridade.
3. Colocar as possibilidades teóricas de decisões táticas concernentes ao produto, de acordo com seu posicionamento e mercado-alvo, traduzindo esta mensagem numa efetiva marca para o mesmo.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competência Norteadora: Formação técnica e científica para atuar na administração das organizações, além de desenvolver atividades específicas da prática profissional;

Habilidades do Egresso

1. Compreensão da tipologia e das possibilidades de Segmentação de Mercado;
2. Desenvolvimento de marcas e posicionamento de marca;
3. Entendimento das técnicas de desenvolvimento de produtos, seu ciclo de vida e processos de adoção;
4. Entendimento dos canais de marketing, ou seja, as formas do produto chegar ao seu consumidor;
5. Desenvolvimento da Comunicação Integrada de Marketing de forma correta e coerente.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. **Marketing Estratégico**
 - a. Segmentação de Mercado e Seleção de Mercado-Alvo
 - b. Branding e Posicionamento de Marca
2. **Decisões de Produto**
 - a. Estratégia de Produtos e Serviços
 - b. Desenvolvimento de Novos Produtos e Novos Serviços
 - c. Ciclo de Vida do Produto e Processos de Adoção
3. **Canais de Marketing**
 - a. Atacado
 - b. Varejo
 - c. Gerenciamento de Logística e Marketing
4. **Comunicação Integrada de Marketing**
 - a. Propaganda
 - b. Publicidade e Relações Públicas
 - c. Marketing Digital
 - d. Administração de Vendas



**FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
a) Consolidação dos conhecimentos, tornando-os permanentes; b) Espírito Cooperativo; c) Interdisciplinaridade e Transversalidade; d) Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade; e) Relação Teoria-Prática; f) Consideração pelos conhecimentos adquiridos e experiências vividas.	a) Exposição Dialogada; b) Estudos de Caso; c) Leitura de Livros e de Textos; d) Discussões em Grupo; e) Vivencial Prático; f) Visitas Técnicas; Para tanto, utilizar-se-á: a) Data-Show b) Quadro Branco c) Vídeos

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
Visita Técnica a grande centro comercial (<i>shopping</i>)	Participação do professor	6
Vivencial Prático em Empresas (Trabalho Técnico)	Entrega e Apresentação de Relatório	3
TOTAL		9

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
As avaliações serão baseadas nos seguintes critérios: a) Visão Crítica e Subjetiva; b) Vivência de Mercado; c) Adaptabilidade à realidades próximas aos alunos; d) Trabalho em grupo;	1. Prova Escrita Individual Individual, sem consulta. Peso: 20% 2. Trabalho Escrito em Grupo Relatório Escrito, com objetivo de aplicação de Marketing Mix em uma realidade local. Peso: 20% 3. Atividades em Geral - Individuais Média das notas de atividades realizadas dentro e fora de sala de aula. Peso: 20% 4. Prática Interdisciplinar. Peso: 20% 5. Prova Interdisciplinar. Peso: 20%	A recuperação dos alunos que não alcançarem desempenho satisfatório será: a) Atividades pós-prova, escrita e individual, que auxiliarão os estudantes a alcançar a média, mediante leitura de material previamente escolhido. b) Atividades extras diversas; c) Prova Substitutiva;

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Princípios de Marketing; Marketing de Serviços; Gestão Estratégica; Logística; Simulação Empresarial

REFERÊNCIA BÁSICA

KOTLER, P.; KELLER, K. **Administração de Marketing.** 12.ed. São Paulo: Pearson, 2006.
 RIES, A.; TROUT, J. **Posicionamento: a batalha pela sua mente.** São Paulo: Makron Books, 2005.
 GRONROOS, C. **Marketing: gerenciamento e serviços.** 3.ed. Rio de Janeiro: Campus, 2009.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing.** 12 ed. São Paulo: Pearson, 2007.
 CZINKOTA, M. RONKAINEN, I. **Marketing Internacional.** São Paulo: Cengage Learning, 2008.
 PIZZINATTO, N.; FARAH, O. **Pesquisa Pura e Aplicada de Marketing: processos e aplicações.** São Paulo: Atlas, 2012.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Métodos Quantitativos de Pesquisa II	5º	Jezreel Melo	2015.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
3	54 h/a	9h	54h

EMENTA

Análise e avaliação das relações bidimensionais, multidimensionais e conglomerados, bem como as técnicas de inferência existentes no processo decisório aplicáveis no ambiente administrativo.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Capacitar os alunos a analisar e inferir problemas organizacionais e gerenciais a partir de princípios e técnicas estatísticas, desenvolvendo a sua criticidade de modo a contribuir na busca de informações úteis, interligando a componente curricular às demais que contiverem as bases exigidas no domínio subjacente.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

Competências:

- 1. Técnicas:** Domínio de conteúdos necessários ao desenvolvimento do processo de trabalho, à compreensão dos sistemas e das redes de relações de trabalho e à obtenção e utilização adequadas das informações da área específica de trabalho.
- 2. Organizacionais ou métodos:** Capacidades de auto planejamento, de auto organização, de estabelecimento de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- 3. Pessoais:** Capacidade de assumir a responsabilidade sobre o trabalho, de tomar iniciativa, de exercitar a criatividade, de aprender, de ter abertura às mudanças, de desenvolver autoestima; atributos que implicam no envolvimento da subjetividade do indivíduo na organização do trabalho.
- 4. Serviço:** Capacidade de compreender e indagar quanto aos impactos dos seus atos profissionais sobre os serviços e a clientela.

Habilidades:

1. Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações nos processos, atuar proativamente, absorver, gerar, transferir e socializar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.
2. Desenvolver raciocínio lógico e analítico para operar com valores e formulações quantitativas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, além de posicionar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais.
3. Manifestar iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, disposição para aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações do seu exercício profissional.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ESTATÍSTICA INFERENCIAL

- Tamanho de amostra.
- Distribuição amostral e testes de normalidade.
- Estimação de parâmetros e Intervalo de confiança
- Teste de hipótese paramétricos e não paramétricos

CORRELAÇÃO SIMPLES

- Correlação, conceito e aplicação
- Correlação de variáveis quantitativas
- Equação de regressão pelo coeficiente de correlação
- Correlação para variáveis qualitativas
- Aplicações de correlação em administração

REGRESSÃO

- Equações de regressão: Conceito e análise
- Cálculo e aplicação da equação de regressão linear
- Cálculo e aplicação da equação de regressão não-linear
- Cálculo do coeficiente de correlação pela equação de regressão
- Análise de variância Intra-variância e covariância Coeficiente de determinação e alienação

CORRELAÇÃO PARCIAL E MÚLTIPLA

- Equações lineares
- Equações não-lineares.

ESTUDO DAS SÉRIES TEMPORAIS

- Tratamento dos dados
- Ajustamento pelo método dos mínimos quadrados da função linear
- Movimentos característicos das séries temporais Componentes de uma série temporal
- Previsões

NÚMEROS ÍNDICES

- Abordagem introdutória
- Classificação e estudo prático dos números índices simples e ponderados.

ESTUDO COMPLETO COM APLICAÇÃO DE SOFTWARES ESTATÍSTICOS

Aplicações e pesquisa orientada na área de Administração.



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS

Adota-se os seguintes princípios metodológicos neste componente curricular:

Balizar suas ações com base na filosofia da educação cristã, mantendo a harmonia com a legislação superior da Educação Nacional, de modo que sejam contemplados os valores cívicos, morais e éticos e de respeito pelo ser humano.

Fundamentar sua estratégia de atuação acadêmica a partir da visão globalizada dos negócios, orientada pelos princípios do desenvolvimento e competitividade, sob a égide da sustentabilidade, da responsabilidade social e da preservação do meio ambiente.

Direcionar a aplicação de sua estratégia acadêmica, na visão do desenvolvimento e do crescimento sustentável da região em que está inserida, articulando-se por intermédio de alianças estratégicas com os setores público, não governamental e a comunidade civil.

Formar profissionais com base na filosofia cristã, proativos, com visão de negócio, consciência crítica e comprometidos com os processos de transformação da sociedade contemporânea.

PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS

Os procedimentos e técnicas utilizadas no componente curricular serão utilizados conforme os objetivos específicos e a natureza de cada tópico de estudo. Assim, opta-se por:

- Consulta a sites específicos para possibilitar o enriquecimento das temáticas trabalhadas em sala e como fonte de atualização;
- Estudo das referências indicadas, preferencialmente de forma individual, para contato com a literatura técnica, elevação do nível de aprofundamento das discussões, ampliação do repertório do estudante e fortalecimento de hábitos de resolução de problemas;
- Estudo e resolução de situações-problema na forma de listas de exercícios, estudos dirigidos (individual e coletivo) e trabalho de campo como resultado da articulação teoria/prática e do estímulo ao espírito de investigação;
- Exposições acompanhadas de transparências, roteiros impressos ou esquemas no data show para introdução ou ampliação de temas abordados;

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA

SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO

CARGA HORÁRIA

Trabalho de aplicação:
Pesquisa de campo envolvendo conceitos e o

Acompanhamento e orientações em cada etapa:
Cálculo amostral, coleta de dados, organização

9h



**FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

cálculo dos parâmetros estatísticos necessários para que o aluno vivencie corretamente cada fase do experimento: Coleta, organização, apresentação e análise dos dados.	dos dados, apresentação, análise dos dados e tomada de decisão.	
	TOTAL	<i>9h</i>

AValiação DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>Propõe-se proceder a avaliação a partir de dois critérios básicos:</p> <p>a) Postura pessoal frente ao ato de estudar, evidenciados a partir de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envolvimento nas atividades propostas; • Zelo com suas produções; • Atenção e cumprimento aos prazos estabelecidos; • Respeito às ideias alheias; • Entrega pontual e em sala de aula das atividades propostas; • Atendimento às orientações dadas previamente. <p>b) Apreensão dos conteúdos conceituais e procedimentais, sua articulação com o curso e a profissão demonstrado nos testes individuais e escritos.</p>	<p>Para fins de coleta de dados e aferição, serão utilizados os seguintes instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teste escrito 1 (individual) - 2,0pt; • Teste escrito 2 (individual e no laboratório) - 2,0pt; • Atividades em sala, no laboratório, pesquisa de campo e listas de exercícios 2,0 pt; • Trabalho Orientado 2,0 pt; • Prova Interdisciplinar 2,0 pt; 	<p>Considerando a importância de ver a avaliação como um processo, será dado a possibilidade de:</p> <p>- Prova substitutiva (2,0 pt), conforme previsto no regimento acadêmico.</p>

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

<ul style="list-style-type: none"> • Raciocínio Quantitativo I; • Raciocínio Quantitativo II; • Métodos Quantitativos de Pesquisa I; • Pesquisa Operacional; • Cálculo Financeiro; • Administração Financeira e Orçamentária I; • Administração Financeira e Orçamentária II;
--



FACULDADE ADVENTISTA DA BAHIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Rodovia BR 101, Km 201, Estrada de Capoeiruçu, s/n C. Postal, 18
Cachoeira - BA CEP: 44300-000 Tel. (075) 3425-8000

Mantida pela Instituição Adventista Nordeste Brasileira de Educação e Assistência Social (IANDBEAS)
Reconhecida pela Portaria nº 792 de 12/04/11 Publicada no Diário Oficial da União em 14/04/11

- Economia;
 - Contabilidade Geral;
- Contabilidade Gerencial.

REFERÊNCIA BÁSICA

BUSSAB, W. & MORETTIN, P. A. **Estatística básica**. São Paulo: Saraiva, 2010.

MORETTIN, Luiz Gonzaga. **Estatística básica**. São Paulo: Makron Books, 2010.

SPIEGEL, M. **Estatística**. 4. ed. São Paulo: Makron Books, 2009.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

DOANE, David P.; SEWARD, Lori E. **Estatística aplicada a administração e economia**. MCGRAW-HILL – ARTMED, 2008.

MONTGOMERY, Douglas C; RUNGER, George C. **Estatística aplicada à probabilidade para engenheiro**. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

BRAULE, Ricardo. **Estatística com o Excel para cursos de administração e economia**. Rio de Janeiro. Elsevier, 2001.

BRUNI, Adriano L. **Estatística aplicada à gestão empresarial**. Gilberto 2. ed. 2008.

CRESPO, Antonio A. **Estatística fácil**. 18 ed. São Paulo: Saraiva, 2002.